



富堡公司
FUBURG

ESG REPORT 2022

111年度 永續報告書

CO₂



GREEN

Environmental protection

富堡工業

2022 永續報告書 簡介

一、前言

富堡工業股份有限公司發行《永續報告書》，主要是希望透過本報告書呈現透明公開之資訊，讓利害關係人與社會大眾瞭解富堡在企業社會責任方面努力的成果，以及相關策略及目標，藉以展現企業永續經營的理念與實踐社會關懷的決心。

二、報告書的範疇與邊界

本報告書的內容，主要是陳述富堡2022年度在經濟、環保與社會各面向的績效及表現，揭露範疇以富堡臺灣地區營運活動為主，所揭露的各項資料及統計數據係來自於富堡內部自行統計及調查結果，有關財務數據，係經會計師簽證後公開發表之資訊。於報告書期間，富堡組織規模、結構或所有權，並未有重大變化。

三、報告書撰寫與審核

本報告書由業企部、財務部、人力資源、製造、採購、研發、稽核等單位提供數據，並由ESG委員會負責資料彙整，再由各部門主管審核、修訂，最後由董事長核閱定稿後出版。

四、報告書之依據與架構

本報告內容架構主要參照全球永續發展報告協會的「GRI Standards」，依循核心揭露標準進行編撰。

五、發行時間與週期

富堡每年均定期發行永續報告書，並於富堡網站 <https://www.fuburg.com> 發布，提供檔案下載瀏覽。

上一發行版本：2022年8月發行

現行發行版本：2023年8月發行

下一發行版本：預定2024年08月發行

六、報告書諮詢

有關本報告書之諮詢、意見或需求，請洽詢：

富堡工業股份有限公司 總經理室 陳珮婕

33842 桃園市蘆竹區南山路2段205巷14號

Tel : +886-3-352-9862 #526

Fax : +886-3-322-1834

E-mail : peggy.chen@fuburg.com

<https://www.fuburg.com>



目錄

1 經營者的話

2 關於富堡

- 2.1 公司創立
- 2.2 公司基本資料
- 2.3 公司沿革
- 2.4 公司治理
- 2.5 供應鏈管理
- 2.6 營收與重要成果
- 2.7 產業概況與未來發展
- 2.8 技術及研發概況
- 2.9 參與外部協會組織

3 富堡與 企業社會責任

- 3.1 社會責任的觀點與承諾
- 3.2 「ESG管理委員會」組織架構
- 3.3 利害關係人溝通與鑑別

4 環保與安全

- 4.1 環境、安全衛生管理
- 4.2 環境保護
- 4.3 環境保護、安全衛生執行說明

5 節能減碳

6 員工照護

- 6.1 富堡的承諾
- 6.2 完善的員工福利
- 6.3 健康與安全
- 6.4 退休制度
- 6.5 員工訓練與培育
- 6.6 員工雇用狀況
- 6.7 職工福利、人權與權益

7 社會關懷

- 7.1 財團法人富堡有義文教基金會
- 7.2 最近五年活動紀要

8 附錄 GRI Standards

經營者的話

富堡自1977年成立以來，除了在成人醫療照護、婦嬰、美妝產品等製造服務本業中謀取最佳成就，同時也與股東、員工、客戶、供應商、及社會等利害關係人建立良好互動關係，並積極善盡企業公民責任，共同追求未來永續之發展。

我們的願景

“提升社會，共創雙贏”

我們的使命

誠信樸實、環保優先、關懷弱勢

我們的經營方針

1. 擴大營收，增加獲利

各國疫情解封開放，漸恢復人流、物流及商流活動，各銷售區域將加速拓展新通路客戶及推廣差異化商品，增加營收規模。

2. 區域供應鏈強化

透過區域供應鏈供貨及在地化生產，尋找新的供應商及替代原物料，提高產品成本競爭優勢。

3. ESG評鑑

遵循政府政策發展方向，強化富堡的ESG落實管理，我們除改善營運績效外，也持續關注ESG（環境、社會及公司治理）的永續經營及風險因應能力指標。



E

環境 Environment

因應政府2023年《氣候變遷因應法》制定以及碳費將採分階段徵收，富堡將加速調整工廠綠色能源計畫，規劃溫室氣體與能源管理及綠色設計，包括溫室氣體碳盤查計畫、減塑綠色系列產品上市、降低能源耗用及再生能源使用。



S

社會 Social

將著重於社會關懷執行及意識推廣，包括員工福利措施、職場多元化及性別平等、社區之風險或機會。積極規劃與鄰近大專院校洽談實習合作，支持地方教育，更不定期將資源投入社會公益服務。



G

公司治理 Governance

董事會改選採提名制，提高股東之參與程度與投票意願，使資訊更透明。



重要產銷政策

1.銷售策略：

- 全力發展B2C模式，建立平台經濟。
- 推出新產品，跨足寵物市場。
- 開發新產品新領域，增加毛利率。
- 開發代工業務，擴展銷售規模。

2.生產政策：

- 區域化供應鏈資源配置，建立優勢層級結構。
- 產品規格化，降低改機時間，提高生產效能。
- 區域生產採購，減少稅務成本。

未來發展策略，受到外部競爭環境、法規環境及總體經營環境之影響：

經過疫情的考驗，營運活動有著多樣性的消費型態，面對市場的不確定性，雲端應用已是普遍企業邁向數位轉型的重要關鍵，講求數據成效、精準行銷的趨勢，富堡因應策略：

- 1.強化人才培訓計畫，因應市場變革轉變，有效提升同仁的專業能力及工作效能。
- 2.因應工作型態的轉變，強化對於網路辦公作業的資安防護，並配合主管機關資安政策規範，以保護公司重要資產資訊安全。
- 3.氣候變遷情勢嚴峻，各國對於供應鏈減碳要求持續加大，將持續開發推出減塑綠色環境產品，落實低碳轉型計畫。
- 4.數位轉型，藉由大數據資料庫系統，了解客戶歷史交易，精準洞察客戶資訊並隨時提供服務，提升客戶滿意度。

隨著各國疫情政策的解封開放，我們將著重於增加銷售的擴增、各國業務規模及市占率的提高，藉由組織轉化調整，加速扭轉虧損的趨勢，重新布局。

社會回饋政策

富堡結合職工福利委員會和財團法人富堡有義文教基金會，積極參與相關社會公益活動、物資捐贈等，秉持企業公民的精神，透過愛心捐獻幫助弱勢團體及參與關懷社會等相關活動，以實際行動落實回饋社會的理念。

董事長 林煥強




關於富堡

2.1 公司創立

富堡於1977年8月29日由創辦人林有義先生創立，主要從事紙尿褲之加工製造及代理經銷與進出口買賣業務。富堡創立初期與日本技術合作，採用全自動化設備生產潔美衛生棉。後來陸續引進化妝棉、成人紙尿褲等產品，成為亞洲第一家生產成人紙尿褲的廠商。

2.2 公司基本資料

公司全名：富堡工業股份有限公司

公司網址：<https://www.fuburg.com>

創立日期：1977年8月29日

董事長：林煥強

主要產品、服務：成人照護系列、婦嬰用品

公司總部所在位置：臺北市忠孝東路二段130號2F之3

公司營運範圍

製造工廠：臺灣桃園廠、泰國羅勇廠

營業據點：臺灣臺北、臺中、高雄；中國上海；

泰國曼谷；菲律賓馬尼拉；印度；馬來西亞

員工人數：2022年12月31日止，含海外地區 / 208名；臺灣地區 / 106名

營收總額：6億9,713萬元

資本額：5億580萬元

股票代號：8929

2.3 公司沿革

- 1977 林有義先生創立富堡公司，是第一家推出世界專利可溶式衛生棉的公司。
- 1978 採用全自動化設備生產衛生棉，主要品牌為潔美，副品牌為千姬、櫻花。
- 1985 與日本技術合作，採全自動化生產成人紙尿布，第一家推出成人紙尿褲。
- 1987 引進高分子吸收體看護墊機台乙台，投資公司作業管理電腦化。富堡成為亞洲第一家生產成人紙尿褲的廠商。
- 1990 公司進行體質改善，廠部成立R&D小組，邁向高品質與高生產力之目標。
- 1991 成立內控小組，全面推動公司五大部門內控作業。
- 1992 成立工廠擴建專案小組，全力規劃富堡FII-CIM廠興建工程。
- 1994 投資全新MIS作業系統，進入電腦化之第二階段。
- 1995 成立財團法人富堡有義文教基金會，並與CPC合作導入T.Q.M管理。
- 1997 第一家具有CIM的工廠。成立新產品開發事業處，並投資泰國MIGCO公司。
- 1998 富堡安安成人紙尿褲榮獲國家醫藥品質獎醫療器材類金質獎。
- 1999 富堡榮獲小巨人獎。
- 2000 富堡獲得英國UKAS ISO9001證證及環境與發展基金會ISO14001認證，並於11月30日掛牌上櫃，泰國廠進行建廠相關作業，投資香港設立香港富堡公司，投資馬來西亞設立An An公司。
- 2001 進行廠辦合一、設立菲律賓分公司。泰國完成建廠，並正式引進嬰兒紙尿褲。
- 2003 泰國廠引進成人紙尿布及看護墊。
- 2004 泰國廠增加二台衛生棉機台。
- 2007 富堡榮獲正字標記認證（台證字7359號）。
- 2009 富堡榮獲第六屆資訊揭露評鑑進步獎及資訊揭露較透明之企業。
- 2011 富堡榮獲歐洲最佳產品CE認證。
- 2015 印度、印尼子公司成立。
- 2017 柬埔寨子公司成立。
- 2018 孟加拉子公司成立。
- 2020 子公司富森德堡生物科技股份有限公司，取得衛福部第一等級醫療器材許可證。
- 2021 富堡取得3項新專利（1）具有無線傳輸功能的尿布結構（2）殺菌衛生用品（3）行動餐車之箱體。
- 2022 富堡取得新專利 - 擦拭巾。

2.4 公司治理

誠信、樸實是富堡企業文化的基礎。富堡追求企業的創新、成長、以穩健務實的經營作風來創造一個和諧、勤樸的工作環境，並依據「上市上櫃公司治理實務守則」作為公司治理的主要依據，無論公司治理與內部控制管理機制均遵守相關法令之規定，秉持營運及財務等各項資訊透明化，透過董事會對富堡營運進行督導與管理，董事會下有審計委員會及薪資報酬委員會，向董事會提出相關建議，以供其決策之參考。

除了遵循法令與規範，並且創新研發新產品、以全方位服務，提升品質，進而造福全人類，期以健全的管理制度與透明的財務管理，為富堡同仁與股東創造最大價值。

為保障股東權益，富堡透過富堡官方網站和公開資訊觀測站定期揭露富堡合併營運、財務相關和公司治理資訊，同時設置發言人及代理發言人，處理相關議題回覆，並依相關法令進行富堡資訊揭露的責任和義務，在富堡年報中清楚說明公司治理報告、營運概況、財務狀況及經營結果之檢討分析與風險管理等，並於證券暨期貨市場發展基金會所舉辦「第九屆公司治理評鑑」之評鑑結果，列為排名級距：51%-65%公司，以下為

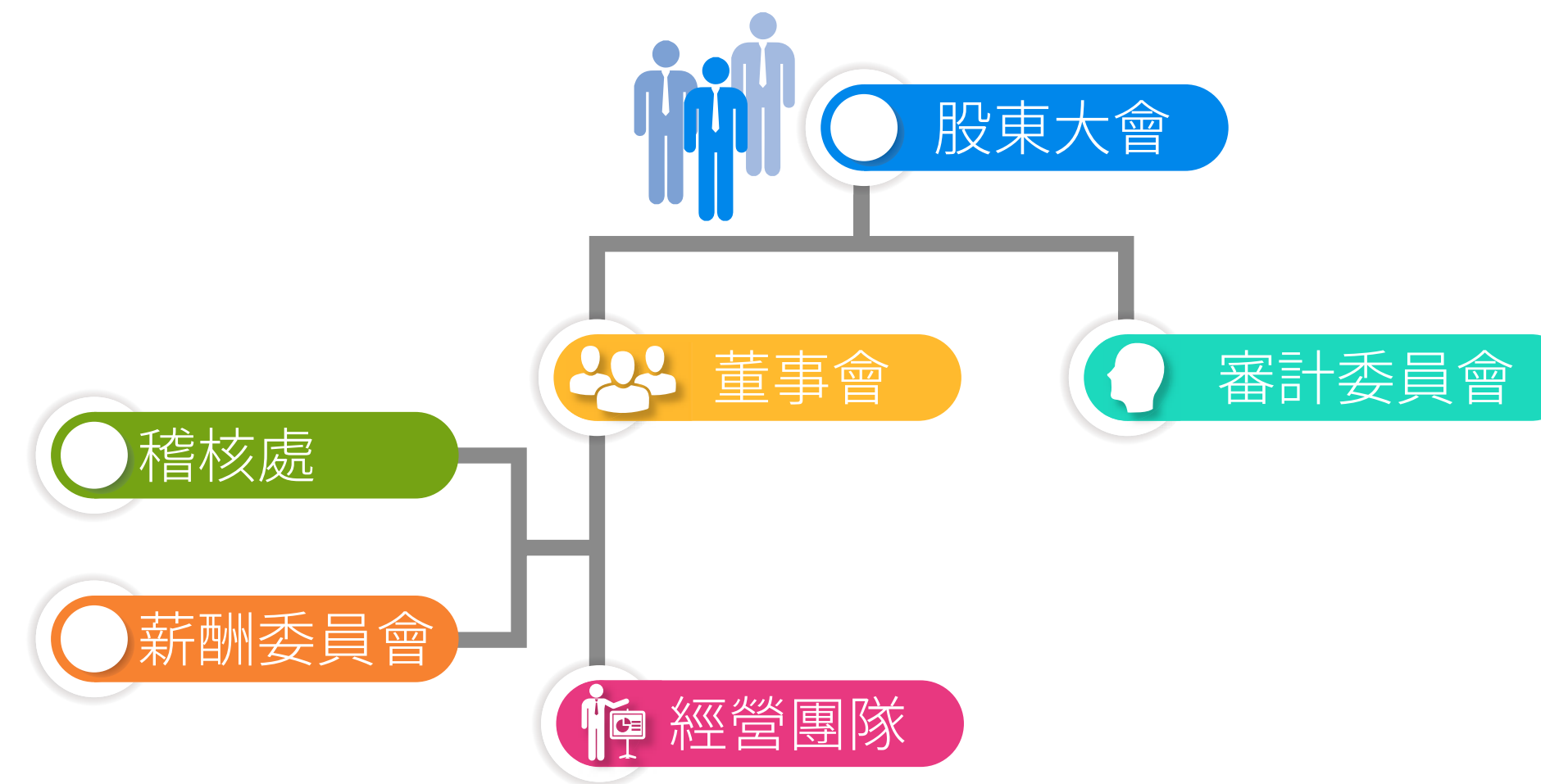
(一) 第九屆公司治理評鑑已改善情形：

1. 富堡年報及網站分別揭露董事會成員多元化政策之具體管理目標與目前達成情形。
2. 富堡於2022年12月26日受邀參加群益金鼎證券舉辦之線上法人說明會，說明富堡營運成果及未來展望。
3. 定期更新富堡網站上揭露之證照有效期（包含但不限於ISO14001）。

(二) 今年度（2023）優先加強改善事項與措施：

1. 於2023年股東常會報告董事領取之酬金，包含酬金政策、個別酬金內容及數額。
2. 同步發布英文重大訊息，以利外資機構取得英文資訊，提升公司資訊透明度。
3. 制訂與營運目標連結之智慧財產管理計畫並向董事會報告。
4. 參考國際人權公約，制訂保障人權政策與具體管理方案，並揭露相關政策及執行情形。

2.4.1 公司治理架構



2.4.2 董事會成員多元化之政策

富堡董事會結構依富堡本身運作、營運型態及發展需求，決定五人以上之適當董事席次，並擬訂適當之多元化方針，宜包括但不限於以下兩大面向之標準：

- 一、基本條件與價值：性別、年齡、國籍及文化等。
- 二、專業知識與技能：專業背景（如法律、會計、產業、財務、行銷或科技）、專業技能及產業經歷等。為達到公司治理之理想目標，富堡「公司治理守則」明載董事會整體應具備之能力如下：
 - 一、營運判斷能力。
 - 二、會計及財務分析能力。
 - 三、經營管理能力。
 - 四、危機處理能力。
 - 五、產業知識。
 - 六、國際市場觀。
 - 七、領導能力。
 - 八、決策能力。



多元化管理目標：

富堡董事會成員組成需具備執行職務所須之知識、技能及素養，亦注重董事會成員組成之性別平等，董事會成員至少包含1名女性。現任董事會由7名董事組成，其中有1名女性董事，占董事會成員比例14.29%；獨立董事有3名，占董事會成員比例42.86%；董事年齡60歲以下者有3名，其餘皆為60歲以上。董事任期年資均為3年。董事多元化政策落實情形如下：

| 姓名 | 多元化核心項目 | 性別 | 經營管理 | 領導決策 | 產業知識 | 財務會計 | 法律 |
|------------------|---------|-----|------|------|------|------|----|
| 安侯投資股份有限公司 | | 不適用 | | | | | |
| 安侯投資（股）公司代表人 林煥強 | | 男 | √ | √ | √ | √ | |
| 安侯投資（股）公司代表人 林均隆 | | 男 | √ | √ | √ | | |
| 安侯投資（股）公司代表人 張天鵝 | | 男 | √ | √ | √ | √ | |
| 曾繁育 | | 男 | √ | √ | √ | √ | |
| 葉錦鴻（獨立董事） | | 男 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 徐肇佑（獨立董事） | | 男 | √ | √ | √ | √ | |
| 黃燕雲（獨立董事） | | 女 | √ | √ | √ | √ | |

2.4.3 審計委員會

2.4.3.1 審計委員會運作情形：

富堡於2020年6月23日股東常會選任3名獨立董事，並依證券交易法設立第一屆「審計委員會」，取代原先監察人之制度，並由全體成員推舉1名獨立董事擔任召集人及會議主席，本屆審計委員會召集人為黃燕雲獨立董事。審計委員會職權包括：審議財務報表、內部控制及內部稽核、取得或處分重大資產或從事衍生性商品交易、資金貸與、背書或提供保證、募集或發行有價證券、相關法規遵循、經理人與董事是否有關係人交易及可能之利益衝突、舞弊調查報告、公司風險管理、簽證會計師之委任、解任或報酬以及財務、會計或內部稽核主管之任免等，2022年審計委員會運作情形如下：

2.4.3.2 董事獨立董事出席審計委員會運作情形

2022年度開會5次(A)，獨立董事出席如下：

| 職稱 | 姓名 | 實際列席次數(B) | 委託出席次數 | 實際列席率(%) (B/A) (註) | 備註 |
|------|-----|-----------|--------|-----------------------|----|
| 獨立董事 | 黃燕雲 | 5 | 0 | 100% | |
| 獨立董事 | 徐肇佑 | 5 | 0 | 100% | |
| 獨立董事 | 葉錦鴻 | 5 | 0 | 100% | |

2.4.3.3 審計委員會工作重點：

- 審閱財務報告
董事會造送富堡2022年度合併（個體）財務報表、營業報告書及虧損撥補議案等，其中合併（個體）財務報表業經委託正風聯合會計師事務所鄭憲修會計師、賴家裕會計師查核完竣，並出具查核報告。上述合併（個體）財務報表、營業報告書及虧損撥補議案經本審計委員會審查，認為尚無不合。
- 評估內部控制制度之有效考核
審計委員會評估富堡內部控制制度之設計及執行的有效性，經富堡各單位自行檢查及評核之結果，併同稽核處所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，並未發現有重大缺失之情事，綜合結論為富堡內部控制之設計及執行係屬有效。
- 委任簽證會計師
審計委員會依證券交易法第十四條之五規定於2022年5月11日第2次審計委員會審議通過簽證會計師委任案，委任正風聯合會計師事務所鄭憲修及賴家裕會計師簽證。並參照會計師職業道德規範公報第十號審查簽證會計師之獨立性及適任性資格。其中獨立性資格包括簽證會計師事務所及其所有成員之個人獨立性經2022年11月10日第5次董事會決議通過正風聯合會計師事務所鄭憲修會計師、賴家裕會計師符合會計師獨立性及適任性資格。

2.4.3.4 2022年審計委員會運作情形：

| 審計委員會日期及期別 | 議案內容及後續處理事項 | 證券交易法第14條之5所列事項 | 未經審計委員會通過，而經全體董事2/3以上同意之議決事項 |
|---|---|-----------------|------------------------------|
| 2022.03.23 2022年第一次 第一屆審計委員會 | 1. 出具本公司2021年度內部控制制度聲明書案。 | V | 無 |
| | 2. 本公司之子公司富安德堡投資有限公司購買三芝共有持份土地案。 | V | 無 |
| | 3. 本公司2021年度營業報告書及決算表冊案。 | V | 無 |
| | 4. 本公司2021年度虧損撥補案。 | V | 無 |
| | 5. 本公司2021年12月31日止對外背書保證情形案。 | V | 無 |
| | 6. 本公司2021年12月31日止逾正常授信期間3個月仍未收回之應收帳款、預付款項、其他應收款及存出保證金等款項，資金融通情事案。 | V | 無 |
| | 7. 本公司之子公司富安德堡投資有限公司，已向台北富邦銀行辦理授信額度展期，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| | 8. 本公司之子公司富森德堡生物科技股份有限公司，已向台北富邦銀行辦理授信額度展期，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| | 9. 修訂本公司「取得或處分資產處理準則」部分條文案。 | V | 無 |
| 獨立董事意見：無。 | | | |
| 審計委員會決議結果(2022.03.23)：經主席徵詢全體出席委員，無異議照案通過。 | | | |
| 公司對審計委員會意見之處理：全體出席董事無異議照案通過。 | | | |
| 2022.05.11 2022年第二次 第一屆審計委員會 | 1. 本公司2022年03月31日止對外背書保證情形案。 | V | 無 |
| | 2. 本公司2022年03月31日止逾正常授信期間3個月仍未收回之應收帳款、預付款項、其他應收款及存出保證金等款項，資金融通情事案。 | V | 無 |
| | 3. 簽證會計師委任公費案。 | V | 無 |
| | 4. 本公司之子公司Fuburg Industrial (Thailand) Co., Ltd.，為向泰國當地銀行LH Bank申請融資，請求本公司提供背書保證之授權案。 | V | 無 |
| | 5. 本公司投資國內非集中市場之有價證券案。 | V | 無 |
| 獨立董事意見：無。 | | | |
| 審計委員會決議結果(2022.05.11)：因本案投資金額，未逾本公司取得或處分資產處理程序，授權核決權限之上限，經徵詢全體出席委員，同意提交董事會討論決議。 | | | |
| 公司對審計委員會意見之處理：全體出席董事無異議照案通過。 | | | |
| 2022.06.23 2022年第三次 第一屆審計委員會 | 1. 本公司擬資金貸與FUBURG INDUSTRIAL (THAILAND) CO.,LTD案。 | V | 無 |
| | 獨立董事意見：無。 | | |
| 審計委員會決議結果(2022.06.23)：經主席徵詢全體出席委員，無異議照案通過。 | | | |
| 公司對審計委員會意見之處理：全體出席董事無異議照案通過。 | | | |

| 審計委員會日期及期別 | 議案內容及後續處理事項 | 證券交易法第14條之5所列事項 | 未經審計委員會通過，而經全體董事2/3以上同意之議決事項 |
|--|---|-----------------|------------------------------|
| 2022.08.10 2022年第四次 第一屆審計委員會 | 1. 本公司2022年第2季合併財務報表案。 | V | 無 |
| | 2. 本公司2022年6月30日止對外背書保證情形案。 | V | 無 |
| | 3. 本公司2022年6月30日止資金貸與他人情形案。 | V | 無 |
| | 4. 本公司之子公司富森德堡生物科技股份有限公司，向國泰世華商業銀行企金處辦理融資額度展期，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| | 5. 本公司之子公司富安德堡投資有限公司，向兆豐國際商業銀行敦化分行辦理融資額度展期，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| | 6. 本公司之子公司上海富安德堡貿易有限公司，向國泰世華銀行(中國)有限公司上海分行辦理授信付款保證函額度展期，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| | 7. 本公司之子公司Fuburg Industrial (Thailand) Co., Ltd. 向LH Bank辦理融資額度，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| 獨立董事意見：無。 | | | |
| 審計委員會決議結果(2022.08.10)：經主席徵詢全體出席委員，無異議照案通過。 | | | |
| 公司對審計委員會意見之處理：全體出席董事無異議照案通過。 | | | |
| 2022.11.10 2022年第五次 第一屆審計委員會 | 1. 本公司2023年度稽核計劃案。 | V | 無 |
| | 2. 本公司2022年第3季合併財務報表案。 | V | 無 |
| | 3. 本公司2022年9月30日止對外背書保證情形案。 | V | 無 |
| | 4. 本公司2022年9月30日止資金貸與他人情形案。 | V | 無 |
| | 5. 本公司擬解散清算孟加拉子公司Fuburg Industrial (Bangladesh) Co., Ltd.案。 | V | 無 |
| | 6. 本公司擬解散清算柬埔寨子公司Anderburg Industries (Cambodia) Co., LTD.案。 | V | 無 |
| | 7. 向關係人交易取得不動產使用權資產案。 | V | 無 |
| | 8. 本公司會計主管變更案。 | V | 無 |
| | 9. 修訂本公司財務部相關內部控制管理作業程序案。 | V | 無 |
| | 10. 修訂本公司「內部重大資訊處理程序」部分條文案。 | V | 無 |
| | 11. 本公司之子公司富森德堡生物科技股份有限公司，向彰化銀行南坎分行辦理授信額度，請求本公司提供背書保證案。 | V | 無 |
| 獨立董事意見：無。 | | | |
| 審計委員會決議結果(2022.11.10)：第6項決議，更正柬埔寨子公司設立時間為2017年4月19日，經主席徵詢全體出席委員，無異議照案通過。 | | | |
| 公司對審計委員會意見之處理：全體出席董事無異議照案通過。 | | | |

其他應記載事項：

- 一、證券交易法第14條之5所列事項暨其他未經審計委員會通過，而經全體董事三分之二以上同意之議決事項，應敘明董事會日期、期別、議案內容、審計委員會決議結果以及公司對審計委員會意見之處理：無此情形，詳2022年審計委員會運作情形。
- 二、獨立董事對利害關係議案迴避之執行情形，應敘明獨立董事姓名、議案內容、應利益迴避原因以及參與表決情形：無此情形。
- 三、獨立董事與內部稽核主管及會計師之溝通情形（應包括就公司財務、業務狀況進行溝通之重大事項、方式及結果等）。

（一）獨立董事與內部稽核主管之溝通

富堡內部稽核主管至少每季於審計委員會中向獨立董事進行稽核業務報告，此外，並與獨立董事討論年度稽核計畫、溝通查核情形、報告追蹤執行情形及成效。溝通情形摘錄如下：

| 日期及期別 | 議案內容及後續處理事項 | 獨立董事之意見 |
|---------------------|--|---------|
| 2022.03.23 第1次審計委員會 | 1. 陳報2021年10月至2021年12月內部稽核執行情形。 2. 本公司2021年度內部控制制度聲明書案。 | 無 |
| 2022.05.11 第2次審計委員會 | 1. 陳報2022年01月至2022年03月內部稽核執行情形。 | 無 |
| 2022.08.10 第4次審計委員會 | 1. 陳報2022年04月至2022年06月內部稽核執行情形。 | 無 |
| 2022.11.10 第5次審計委員會 | 1. 陳報2022年07月至2022年09月內部稽核執行情形。 2. 本公司2023年度稽核計畫案。 | 無 |

（二）獨立董事與會計師之溝通

富堡簽證會計師於規劃階段及完成每季富堡合併財務報告（年度包含個體財務報告）查核或核閱之公司治理事項，彙列資訊定期於每季與獨立董事進行當面溝通。溝通情形摘錄如下：

| 日期 | 溝通重點 | 結果 |
|------------|--|------|
| 2022.03.23 | 1. 報告2021年度財務報表查核情形。 2. 相關稅務法令更新報告。 | 溝通良好 |
| 2022.05.11 | 1. 報告2022年第一季財務報表查核情形。 2. 相關稅務法令更新報告。 | 溝通良好 |
| 2022.08/10 | 1. 報告2022年第二季財務報表查核情形。 2. 相關稅務法令更新報告。 | 溝通良好 |
| 2022.11.10 | 1. 報告2022年第三季財務報表查核情形。 2. 相關稅務法令更新報告。 | 溝通良好 |

2.4.4 薪資報酬委員會

富堡薪資報酬委員會包括公司獨立董事，其餘成員由董事會決議委任之，總人數不得少於3人，並推舉1名獨立董事為召集人及會議主席，對外代表本委員會。薪資報酬委員會職權為健全公司治理，並健全公司董事及經理人薪資報酬制度，向董事會提出建議，以供其決策之參考。

(一) 薪資報酬委員會委員計3人。

(二) 第四屆委員任期：2020年07月17日至2023年06月22日，最近年度2022年薪資報酬委員會開會2次，委員出席情形如下：

| 職稱 | 姓名 | 實際列席次數 | 委託出席次數 | 實際列席率(% (註)) | 備註 |
|-----|-----|--------|--------|---------------|----|
| 召集人 | 徐肇佑 | 2 | 0 | 100% | |
| 委員 | 葉錦鴻 | 2 | 0 | 100% | |
| 委員 | 陳明信 | 2 | 0 | 100% | |

(三) 由獨立董事及專業人士組成，運作方式依「薪資報酬委員會組織規程」辦理，主要職責為：

- (1) 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- (2) 定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬。

其他應記載事項：

- (1) 董事會如不採納或修正薪資報酬委員會之建議，應敘明董事會日期、期別、議案內容、董事會決議結果以及公司對薪資報酬委員會意見之處理（如董事會通過之薪資報酬優於薪資報酬委員會之建議，應敘明其差異情形及原因）：無此情形。
- (2) 薪資報酬委員會之議決事項，如成員有反對或保留意見且有紀錄或書面聲明者，應敘明薪資報酬委員會日期、期別、議案內容、所有成員意見及對成員意見之處理：無此情形。

| 日期 | 議案內容 | 決議結果 | 公司對薪資報酬委員會意見之處理 |
|----------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|
| 2022.03.23 第四屆第四次 | 1. 討論本公司董事長及各經理人薪資報酬調整案。 | ● 委員會全體成員同意通過 | ● 提董事會由全體出席董事同意通過。 |
| 2022.08.10 第四屆第五次 | 1. 修訂本公司「薪資報酬委員會組織規程」部分條文案。 2. 審議本公司薪酬委員會2023年之工作計畫案。 | ● 委員會全體成員同意通過 ● 委員會全體成員同意通過 | ● 提董事會由全體出席董事同意通過。 ● 經全體委員同意通過。 |

2.4.5 道德操守要求及誠信經營採行措施

(一) 履行誠信經營情形及與上市上櫃公司誠信經營守則差異情形及原因。

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 | |
|---|------|---|--|------|
| | 是 | 否 | | 摘要說明 |
| 一、訂定誠信經營政策及方案 | | | | |
| (一) 公司是否制定經董事會通過之誠信經營政策，並於規章及對外文件中明示誠信經營之政策、作法，以及董事會與高階管理階層積極落實經營政策之承諾？ | V | | (一) 本公司訂有「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」於2015年5月11日董事會通過，以誠信溝通為理念落實本公司誠信廉潔之經營規定，並由稽核單位負責誠信經營稽核。 | 無差異 |
| (二) 公司是否建立不誠信行為風險之評估機制，定期分析及評估營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，並據以訂定防範不誠信行為方案，且至少涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為之防範措施？ | V | | (二) 本公司訂有「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」，將相關要求載明於內，建立不誠信行為風險之評估機制，定期分析及評估營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，據以訂定防範方案並定期檢討防範方案之妥適性與有效性，已涵蓋「上市上櫃公司誠信經營守則」第七條第二項各款行為之防範措施。 | 無差異 |
| (三) 公司是否於防範不誠信行為方案內明定作業程序、行為指南、違規之懲戒及申訴制度，且落實執行，並定期檢討修正前揭方案？ | V | | (三) 本公司訂有「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」，於2015年5月11日董事會通過，內容已明訂作業程序、行為指南、違規之懲戒及申訴制度，且定期依相關法令遵循修訂上述守則、作業程序及行為指南。 | 無差異 |

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司 治理實務守則差 異情形及原因 |
|---|------|---|--|
| | 是 | 否 | |
| 二、落實誠信經營 | | | |
| (一) 公司是否評估往來對象之誠信紀錄，並於其與往來交易對象簽訂之契約中明定誠信行為條款？ | V | | (一) 公司秉持誠信經營原則，定期對供應商做評鑑調查，以避免與不誠信紀錄者進行交易。 無差異 |
| (二) 公司是否設置隸屬董事會之推動企業誠信經營專責單位，並定期（至少一年一次）向董事會報告其誠信經營政策與防範不誠信行為方案及監督執行情形？ | V | | (二) 公司為健全誠信經營之管理，總經理室推動公司各單位依職責業務範圍辦理，稽核處協助辦理，並定期向董事會報告其執行情形。 無差異 各單位依職責及業務範圍運作如下： 一、總經理室： 1. 協助將誠信與道德價值融入公司經營策略。 2. 規劃內部組織、編制與職掌，對營業範圍內較高不誠信行為風險之營業活動，安置相互監督制衡機制。 二、管理部： 1. 配合法令制度訂定確保誠信經營之防範方案，並於方案內訂定工作業務相關標準作業程序及行為指南。 2. 誠信政策宣導訓練之推動及協調。 三、稽核處： 協助董事會及管理階層查核及評估落實誠信經營所建立之防範措施是否有效運作，並定期就相關業務流程進行評估遵循情形，作成報告。 |
| (三) 公司是否制定防止利益衝突政策、提供適當陳述管道，並落實執行？ | V | | (三) 本公司訂有「關係人、特定公司與集團企業交易流程作業管理辦法」，規範本公司及各子公司與利害關係人交易時，應遵循之交易政策及程序，以防止利益衝突。 無差異 |
| (四) 公司是否為落實誠信經營已建立有效的會計制度、內部控制制度，並由內部稽核單位依不誠信行為風險之評估結果，擬訂相關稽核計畫，並據以查核防範不誠信行為方案之遵循情形，或委託會計師執行查核？ | V | | (四) 1.為確保誠信經營之落實，本公司建立有效之會計制度及內部控制制度，稽核人員定期查核內部遵循情形，並作成稽核報告提報董事會。 無差異 2.並另有委請正風聯合會計師事務所為本公司做定期財務報表審查。 |
| (五) 公司是否定期舉辦誠信經營之內、外部之教育訓練？ | V | | (五) 本公司內部於不定時各會議中宣導誠信經營之相關規範。 無差異 |

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司 治理實務守則差 異情形及原因 |
|--|------|---|---|
| | 是 | 否 | |
| 三、公司檢舉制度之運作情形 | | | |
| (一) 公司是否訂定具體檢舉及獎勵制度，並建立便利檢舉管道，及針對被檢舉對象指派適當之受理專責人員？ | V | | (一) 本公司於「誠信經營作業程序及行為指南」明訂具體檢舉及獎勵制度公司檢舉制度，並建立便利檢舉管道，及針對被檢舉對象指派適當之受理專責人員： 1.本公司董事、經理人、員工與實質控制者發現有違反誠信經營規定之情事，應主動向內部稽核檢舉。公司對於檢舉人身份及檢舉內容將確實保密，並積極查證與處理。確有違反誠信經營規定者，將視情節輕重予以懲處。 2.本公司人員遇有他人對公司從事不誠信行為，其行為如涉有不法情事，公司應將相關事實通知司法、檢察機關；如涉有公務機關或公務人員者，並應通知政府廉政機關。 3.本公司意見溝通與反應相關流程主管有保密當事人資料之責任。 4.本公司檢舉流程中均保密檢舉人，並不會因檢舉而遭處分。 5.內外部人員對於不合法(包含貪污)與不道德行為的檢舉可以利用公司網站利害關係人專區的連絡電話或是信箱。 無差異 |
| (二) 公司是否訂定受理檢舉事項之調查標準作業程序、調查完成後應採取之後續措施及相關保密機制？ | V | | (二) 本公司意見溝通與反應相關流程主管有保密當事人資料之責任。 無差異 |
| (三) 公司是否採取保護檢舉人不因檢舉而遭受不當處置之措施？ | V | | (三) 本公司檢舉流程中均保密檢舉人，並不會因檢舉而遭處分。 無差異 |
| 四、加強資訊揭露 | | | |
| 公司是否於其網站及公開資訊觀測站，揭露其所定誠信經營守則內容及推動成效？ | V | | 本公司亦將相關訊息於網站及公開資訊觀測站上揭露。 無差異 |

五、公司如依據「上市上櫃公司誠信經營守則」定有本身之誠信經營守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：無差異
本公司依據「上市上櫃公司誠信經營守則」訂有「誠信經營守則」並依據本公司「誠信經營守則」訂定「誠信經營作業程序及行為指南」，以落實誠信經營政策，並積極防範不誠實誠信行為。

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 | | |
|---|----------------------------|--------------------------|--|--|---|
| | 是 | 否 | | 摘要說明 | |
| 六、其他有助於瞭解公司誠信經營運作情形之重要資訊： | | | | | |
| 1.本公司秉持誠信正直之企業文化，獲得供應商及客戶之信任，以臻永續經營之目標。 | | | | | |
| 2.董事對利害關係之議案，依法迴避： | | | | | |
| | 董事會日期及期別 | 姓名 | 議案內容 | 應利益迴避原因 | 參與表決情形 |
| | 2022.03.23 2022年 第一次 | 林董事長煥強 | 本公司董事長及各經理人薪資報酬調整案。 | 董事長及經理人薪酬架構與數額 | 除林董事長煥強因利益迴避未參與表決外，其餘出席董事無異議照案通過。 |
| | 2022.06.23 2022年 第三次 | 林董事長煥強 | 本公司擬資金貸與FUBURG INDUSTRIAL (THAILAND) CO.,LTD案。 | 林董事長煥強與FUBURG INDUSTRIAL (THAILAND) CO.,LTD具控制關係。 | 除林董事長煥強因利益迴避未參與表決外，其餘出席董事無異議照案通過。 |
| | 2022.11.10 2022年 第五次 | 林董事長煥強 林董事均隆 張董事天鵝 | 向關係人交易取得不動產使用權資產案。 | 本案出席董事安侯投資股份有限公司（下稱安侯公司）代表人林均隆，與關係人曾鈺琇具二親等關係，及安侯公司和林均隆具控制關係。 | 除林董事長煥強、林董事均隆及張董事天鵝因利益迴避未參與表決外，其餘出席董事無異議照案通過。 |
| 3.本公司訂有「內部重大資訊處理程序」，明訂董事、經理人及受雇人不得洩露所知悉之內部重大資訊予他人，若因業務得知本公司未公開之資訊，亦不得向他人透露。 | | | | | |

(二) 公司如有訂定公司治理守則及相關規章者，應揭露其查詢方式。

1.富堡已依「上市上櫃公司治理實務守則」訂定下列相關規章及辦法：

- 公司章程
- 審計委員會組織規程
- 薪資報酬委員會組織規程
- 股東會議事規則
- 董事會議事辦法
- 取得或處份資產處理程序
- 從事衍生性商品交易作業程序
- 背書保證作業程序
- 資金貸與他人作業辦法
- 內部重大資訊處理程序
- 道德行為準則
- 公司治理實務守則
- 誠信經營守則
- 誠信經營作業程序及行為指南
- 永續發展實務守則
- 申請暫停及恢復交易作業程序
- 處理董事所提出要求之標準作業程序
- 董事會暨功能性委員會績效評估辦法

2.查詢方式：

- (1) 富堡規章及辦法揭露於富堡網站之「投資人專區/公司治理/公司制度規章」
(<https://www.fuburg.com/investor/corporate-governance/major-corporate-policies/>)。
- (2) 富堡定期及不定期於公開資訊觀測站揭露或申報各項財務、業務資訊。
(<https://mops.twse.com.tw/mops/web/index>，公司代碼8929)

(三) 其他足以增進對公司治理運作情形之瞭解的重要資訊：

- 1.每年不定期向所有董事、經理人及全體員工宣導告知，並將此程序制度及注意事項置於富堡內部網路公佈區供全體同仁參酌，以避免違反或發生內線交易之情事。
- 2.富堡訂有「內部重大資訊處理程序」，明訂董事、經理人及受雇人不得洩露所知悉之內部重大資訊予他人，若因業務得知富堡未公開之資訊，亦不得向他人透露。
- 3.富堡新任之經理人，於就任或法令增修時，提供證券櫃檯買賣中心之「上櫃及興櫃公司內部人股權相關法令及應行注意事項」資訊，供內部人遵循。
- 4.公司治理運作情形，揭露於公開資訊觀測站 (<https://mops.twse.com.tw/mops/web/index>) 及富堡網站中 (<https://www.fuburg.com>)。
- 5.與工會簽訂團體協約法：無工會，不適用。

2.4.6 內部稽核

富堡為確保公司治理，促進公司健全經營並維護股東權益，定期對各部門執行內部稽核作業，依風險等級規劃查核項目，檢視公司各項作業運作效能，提供具可靠、及時、透明與符合相關規範之改善建議，確保內部控制制度能持續有效實施，以協助董事會及經理人評估及覆核內部控制制度缺失、衡量營運效果及效率，作為檢討修正內部控制制度之依據，並對子公司進行定期之稽核作業，落實對子公司之有效管理。稽核處直接隸屬於董事會，對董事會負責，其稽核報告均呈送獨立董事審閱。

2.4.7 資訊安全政策及管理方案

2.4.7.1 資訊安全風險管理架構

富堡為管控及資訊安全環境降低資安風險，管理層面從資安制度、組織職掌、文件管控、資產管理、系統開發及維護、ERP系統營運管理、內控規範遵循等規劃督導執行。訂定「資訊管理辦法」，範疇含括電腦系統、資安、網路管理、軟硬體維護、備援系統、人員教育等項目，由公司資訊處負責規劃制定相關政策並落實公司資安管理措施，針對海外據點應地制宜調整，確保資訊系統正常運作及資料保全，降低資安危機。

富堡稽核處為資訊安全監理之督導單位，負責督導內部資安執行狀況，若查核發現缺失，旋即要求受查單位提出相關具體改善作法，且定期追蹤改善成效，以降低內部資安風險，每季稽核結果定期報告予董事會，最近期報告為2022年11月10日。



2.4.7.2 資訊安全政策及具體管理方案

富堡資訊安全管理機制，包含以下四個面向：

- (一) 制度規範：訂定公司資訊安全管理制度，規範人員作業行為。
- (二) 科技運用：建置資訊安全管理設備，落實資安管理措施。
- (三) 人員教育：進行資訊安全教育訓練，提昇公司全體同仁資安意識。
- (四) 備援系統：進行資料備份備援措施，定期災害還原演練。

管理措施說明如下：

- 制度規範：富堡內部訂定資安規範與制度，以規範富堡人員資訊安全行為，每年定期檢視相關制度是否符合營運環境變遷，並依需求適時調整。定期執行內部稽核，以強化富堡資訊安全之作業管理。
- 科技運用：富堡為防範各種外部資安威脅，除採多層式網路架構設計外，更建置各式資安防護系統，以提昇整體資訊環境之安全性。此外，為確保內部人員之作業行為符合公司制度規範，資安系統工具導入評估，強化人員資訊安全管理的風險。
- 人員教育：富堡定期透過郵件或其他教育訓練方式向員工宣導資安知識與風險意識，認識新型態駭客及詐騙攻擊手段，並教育員工發生資安事件時緊急通報與及因應處理方式。
- 備援系統：面對日漸強大的駭客與病毒攻擊行為，為保護公司重要資料，公司及各營業據點之重要資料已建立本地備份機制及雲端備份機制並每日進行備份以確保資料完整性，並每年定期進行重要系統災害復原演練，2022年度於5月份完成災害復原演練。

2.4.7.3 富堡實施之資訊安全管理措施，包含如下：

| 類型 | 說明 | 相關作業 |
|-------|-----------------------|---|
| 權限管理 | 人員帳號、權限管理與系統操作行為之管理措施 | <ul style="list-style-type: none"> ● 人員帳號權限管理與審核 ● 人員帳號權限定期盤點 |
| 存取管理 | 人員存取內外部系統及資料傳輸管道之控制措施 | <ul style="list-style-type: none"> ● 內/外部存取控管措施 ● 資料外洩管道之控制措施 ● 操作行為軌跡紀錄分析 |
| 外部威脅 | 內部系統潛在弱點、中毒管道與防護措施 | <ul style="list-style-type: none"> ● 主機/電腦弱點檢測及更新措施 ● 病毒防護與惡意程式偵測 |
| 系統可用性 | 系統可用狀態與服務中斷時之處置措施 | <ul style="list-style-type: none"> ● 系統/網路可用狀態監控及通報機制 ● 服務中斷之應變措施 ● 資料備份備援、本/異備援機制 ● 定期災害還原演練 |

由富堡資訊處負責統籌及管理公司所有資安業務，並定期進行弱點掃描、防護系統有效性查核…等相關資安檢測，提供相關資安宣導及教育訓練課程，暫無購買資安險之計畫，將透過富堡資訊處的運作及資安政策的執行與稽核處負責定期督導內部資安執行狀況，各權責單位發揮職掌功能，將提供安全的資安環境，保障富堡各資料庫或資訊的安全性。未來目標將著重於各海外據點資安系統的完備建置，以強化公司資安防護網。以及擴展資安人才的編制、培訓及後續所需的相關認證作業，以求富堡資訊安全在人力、專業技能上更趨完善，減少因資訊安全造成營運中斷之風險。

2.4.8 風險管理

(1) 富堡的風險管理政策為建立風險辨識、衡量、監督及控管之風險管理機制，就各項業務經營所面對之產品市場、產品研發、製程開發、原物料採購、人力資源規劃、財務規劃及會計控制等主要風險，依制度規範進行監督、評估、控制風險、管理與稽核。我們針對策略風險、財務風險及營運風險，都有相關單位負責評估、控制、追蹤與監督，各權責單位定期向各單位主管及董事長報告風險管控進度，並依風險影響程度定期呈報董事會。

(2) 公司風險管理組織及負責單位業務

| 風險管理 | 負責部門 | 風險業務事項 |
|---------------|-------------|---|
| 財務風險 流動性風險 | 財務部 | 負責公司生產成本之彙整計算、資金調度控管及匯率利率風險評估與建議 |
| 市場風險 信用風險 | 業企部及海外市場發展部 | 評估客戶之財務狀況及國內外市場調查評估 |
| 策略風險及 營運風險 | 總經理室 製造部 | 負責公司經營方針之研擬及營運績效評估 負責原物料採購及生產成本控管、各項機器維修計劃研擬與執行、庫存風險管控 |

(3) 富堡除了對日常營運進行風險管理外，亦針對外在環境與趨勢變化分析企業所面對的潛在風險與機會，擬訂相關策略並定期進行緊急應變計劃及物資搶救演練。

- 5S活動推進事務局：配合5S活動推行基本計劃，各單位依每月主題重點與實施要領執行。
- 緊急應變小組：定期進行危害風險包含火災、颱風、豪大雨、地震等天然災害與全球傳染性疾病之緊急應變計劃及物資搶救演練，增加員工對災害防範認知及應變能力。

2.4.9 產品責任

富堡依客戶要求告知產品資訊，包括：取得認證、產品成分等，並滿足客戶高標準之品質要求，具備各項臺灣與國際品質標準認證；臺灣的品質標準認證：產品CNS正字標記認證，國際品質標準認證：ISO9001、ISO14001、ISO13485、產品CE認證。



ISO 9001:2015
05.12.2017~04.12.2023



ISO 14001:2015
14.10.2008~13.10.2023



ISO 9001:2015
08.12.2017~07.12.2023



ISO 13485:2016
05.06.2020~04.06.2023



CNS



CE



SIC-201105M6B



台正字第7359號



ISO 9001
ISO 14001

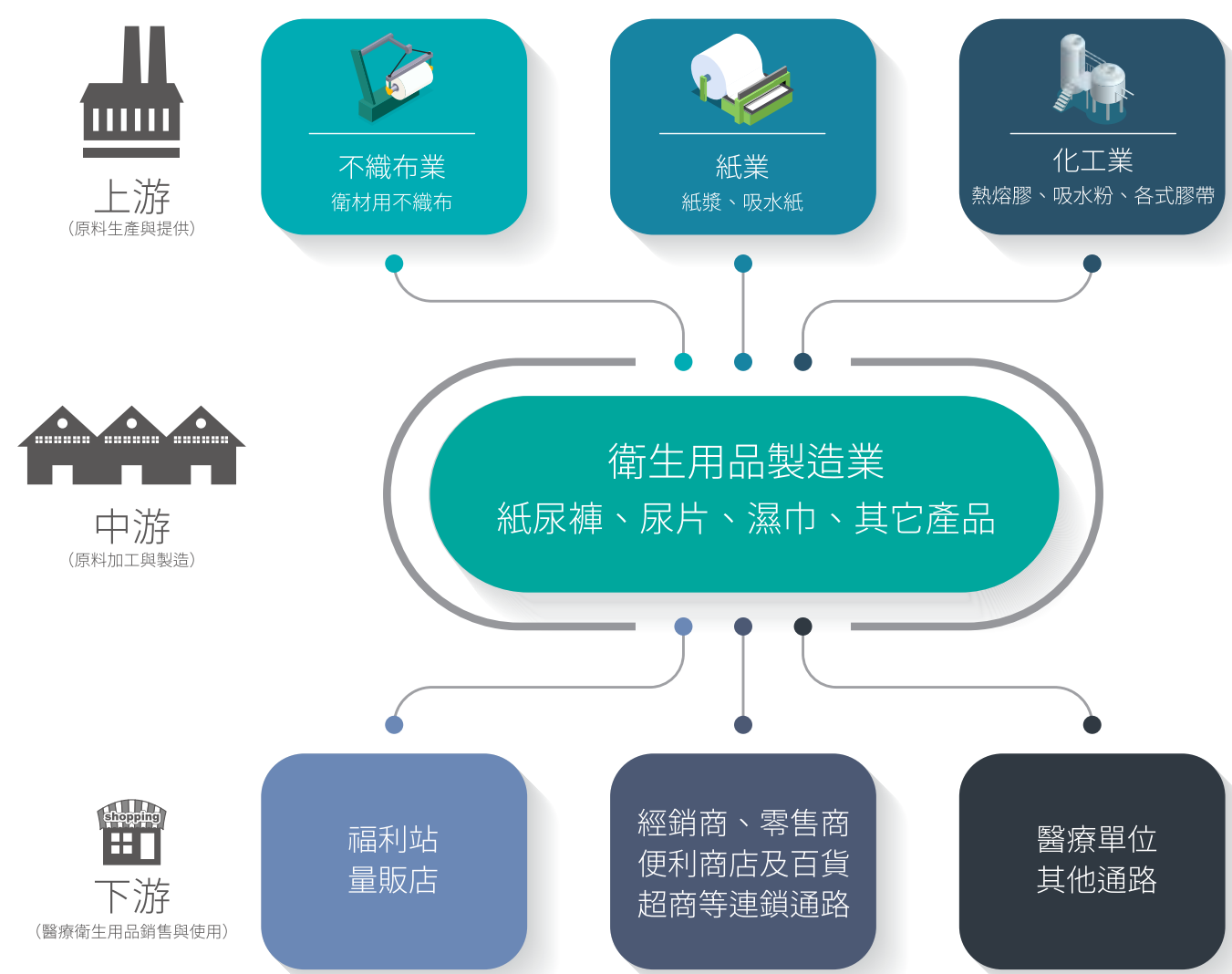
2.4.10 法規遵循

富堡所有產品、活動及服務均遵守並符合政府安衛法規、環保法規及其它要求。2022年無發生相關情事。

2.5 供應鏈管理

產業上、中、下游之關聯性

富堡集團目前主要產品係成人紙尿褲，其原、物料係為：紙漿、吸水粉（高分子吸收體）、PE膜、防水紙及熱熔膠等等。就紙尿褲工業而言，其為不織布工業（衛材用不織布）之下游，紙尿褲一般係由表面材料、內部吸收材料及防漏體等三部份所構成：上表面材料係由不織布構成，不織布本身不吸水，可保持與皮膚接觸之表層乾爽；再者，就內部吸收材料而言，內部吸收材料構成層數可能因品牌而異，但其材料通常包括棉狀紙漿、高分子吸水凝結粉（高分子吸收體）、吸水紙，其中吸水紙功用為可導引尿液擴散，有助於吸水棉之吸收；而底層防漏體則由低密度PE塑膠所形成，可防止尿液透濕衣物床墊；最後再加上黏著膠帶、鬆緊帶（生橡膠帶或PU線）、膠帶隨意黏貼區等等，以固定紙尿褲之位置。茲就其所處產業之上、中、下游關聯性如下圖。



2.5.1 在地採購

富堡集團採購策略一向以支持在地採購為主要導向，除帶動國內產業升級，降低對國外供應商的依賴，亦可增加提供當地就業機會，促進地方經濟繁榮，亦可降低成本節省運輸能源，期盼在地供應商與富堡共享成長的果實，達到雙贏之目標。

2.5.2 供應商稽核與輔導

富堡集團將所有供應商視為夥伴，致力與供應商建立長期、穩定發展、互利雙贏之關係；為加強供應鍊整體的競爭力，公司採相關品保作業之管理，包括：1.採購規範；2.廠商評鑑；3.採購作業；4.驗收作業。

另外，稽核與輔導面主要管理的重點有：供應商重點管理方針、主要 / 次要供應商管理、及綠色供應鍊概念導入。

2.5.3 供應商管理重點

富堡集團向主要供應商正式下單前，都會進行訪廠查核，並請供應商提供相關證明文件，並透過供應商評鑑，將供應商的品質、價格、成本、服務達交情形、環保、工安與衛生、技術等項目列入考核重點，以確保供應商符合公司之規範。



2.6 營收與重要成果

2.6.1 富堡所營業務之主要內容

- A. 紙尿褲之加工製造及代理經銷與進出口買賣業務。
- B. 衛生棉、衛生醫療器材、濕紙巾、化粧棉、面膜保養品等各類紙製之加工製造買賣及代理經銷。
- C. 口罩、酒精濕巾與乾洗手等個人衛生防護用品。



2.6.2 富堡主要產品及營業比重 (合併)

單位：新台幣仟元

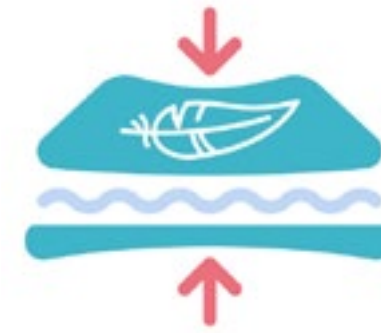
| 項目 | 年度 | 2022年度 | |
|--------|----|---------|--------|
| | | 金額 | 比重 |
| 成人照護系列 | | 511,535 | 73.38% |
| 嬰婦幼用品 | | 96,806 | 13.89% |
| 其他 | | 88,797 | 12.73% |
| 合計 | | 697,138 | 100% |

富堡及子公司為生理衛生用品製造廠商，產品涵蓋幼兒期至老年期用品（婦嬰產品、失禁用品、老年期產品）。

2.6.3 計劃開發之新產品與服務



環保材質之個人照護產品
(成人、嬰兒、婦女)



超輕薄成人
及嬰兒照護產品



婦女生理期照護產品



寵物照護產品



醫療保健產品



醫療保健平台整合發展

2.6.4 服務品質與客戶滿意

富堡集團以客戶需求為導向，以提供優質產品與服務給消費者，透過每年的顧客滿意度調查，及建立客訴通報管理系統，解決客戶抱怨，提升服務品質及滿足客戶需求為主要目標。

2.7 產業概況與未來發展

2.7.1 行業現況

富堡集團及子公司係以成人及嬰兒紙尿褲、溼紙巾等紙製衛生用品製造與銷售為主要業務廠商。產品屬民生必需品，具有用後即棄、免清洗、方便省時等優點，隨著國民所得增加、生活水準提昇及良好衛生習慣之養成，消費需求有穩定增加之趨勢。

A. 成人看護系列

成人紙尿褲於1985年由富堡率先引進國內市場為國內首創，而隨著人口結構日趨高齡化，老人福利也漸受重視，老人公寓、安養院等銀髮族產業迅速發展，銀髮族商品亦逐漸成為廠商關注的目標。由於老年人慢性病逐年增加，故失禁人口亦隨之增加，根據衛福部國民健康署統計，54歲以上中老年人罹患一種以上慢性病有77.1%，而其中約有31.2%，因健康問題而導致活動受限達6個月以上。根據台灣區造紙工業公會統計資料顯示，2022年成人紙尿褲內外銷，雖然因為疫情導致國際運費上漲的影響，總銷售量約5.77億片，較去年衰退1.2%，其中內銷大致持平但外銷衰退6.3%。依內政部之統計顯示，台灣65歲以上之老年人口，2022年底總計為408.6萬人，較2021年增加3.7%，國內人口使用成人紙尿褲產品市場仍然看漲。

看護墊與尿片，均為配合紙尿褲（布）之使用，使失禁之防護更為周全，故市場需求隨著紙尿褲需求量之成長，亦有相當之規模。其中看護墊，除了成人可以使用，亦可作為孕產婦及嬰幼兒床墊清潔護理之用途。

因應消費者對於尿失禁問題的正面看待，對於尿失禁輕量型產品的需求逐漸提升。復健褲、活力褲與失禁墊等產品的需求量逐年提升，已達到與成人紙尿褲同等銷售金額的市場佔有率。

B. 嬰兒紙尿褲及濕紙巾市場

紙尿褲是每一位初生寶寶皆須使用的產品，目前國內人口出生率呈逐年下降，根據內政部統計資料指出，我國2022年嬰兒出生人數約13.9萬人，較2021年減少9.6%。嬰兒紙尿褲雖係屬成熟產品，市場品牌眾多，競爭相當激烈。但因少子化的影響，家長為子女消費的意願也有所提高，各廠商致力於強調其產品優點，以超薄、透氣性佳、尿溼顯示、超強吸水力及活動方便做為吸引父母的訴求。

濕紙巾產品從使用對象、包裝、材質、配方、功能等構面進行創新開發，新材質的部分將引進複合式材料，在表層細緻度與髒污吸附能力上均有提升，使用對象由成人照護用、嬰兒用、抑菌功能產品外，更朝向寵物用濕巾與家用清潔濕巾等領域發展，藉由使用面向的拓廣增加濕巾產品的銷售業績。

C. 環保材質產品

因應大眾對於環保議題的重視，在產品開發上也採用環保的材質進行設計，例如採用木漿的可沖散濕式衛生紙，與環保減塑的成人紙尿褲。透過提供對於環境保護有利的產品，承擔企業應有的社會責任並為保護地球盡一份心力。

D. 寵物用品

相較於嬰兒出生人數持續下滑的狀況，國人寵物飼養的數量逐年增加。依據農委會的數據，寵物登記的數量由2017年的122.7萬隻，成長至2021年的295萬隻，預估至2025年將增加至400萬隻。根據資策會產業情報研究所在2021年所舉辦的寵物消費行為調查，飼主平均每月實際花費5,000元，一年實際支出約60,000元；若從現行消費型態估算，到2025年之際全台寵物相關商機可上看2,400億元。

E. 其他

富堡尚有其他婦女用品、醫療保健產品等新產品專案開發計劃，在現代人對於醫療保健的重視以及開架醫美保養品的需求與日俱增下，市場具有發展潛力。



2.7.2 行業發展趨勢

成人紙尿褲係長期臥床病患及尿失禁患者的生活必需品，在邁入高齡化社會之際，老年人口佔人口結構比例，呈現逐年增加的趨勢，我國65歲以上老年人口由2004年之215萬人增加為2022年度之408.6萬人。因此在成人紙尿褲的使用量也逐年增加。

在嬰兒紙尿褲方面，嬰兒出生率逐年下降，使國產嬰兒紙尿褲銷售量下滑。近年來嬰兒紙尿褲市場產品同質性高，致使紙尿褲市場競爭激烈。整體產業而言，如何降低成本，開發功能更優異的新商品，及區隔市場成為各家廠商之主要競爭策略。

再者，就濕紙巾類產品而言，由於國人衛生習慣與觀念的改變，消費能力提昇，使紙巾類產品市場深具成長潛力，為提昇產品品質，開發各種功能性區隔，以滿足各類型消費者需求的產品，為各廠商爭取市場佔有率的主要關鍵。

然而隨着政府與民眾對於環保問題的關注，可拋棄式的衛生用品之廢棄物處理也成為大家所關心的議題，如何降低後續的處理成本及對環境造成的影響，成為產業中必須投入研發且改善的重點。

隨着COVID-19的疫情趨緩，防疫商品的需求將會降低，但因3年疫情當中改變消費者的生活型態，大家對於防疫清潔的習慣預期將延續，也促使酒精濕巾與口罩的防疫商品仍將有一定的需求量。

2.7.3 長短期業務發展計劃

2.7.3.1 短期發展計劃

A. 行銷策略

- 藉由B2B線上平台，開發東協、中南亞為主的全球海外商機，跨越疫情建立的障礙。
- 加強對於環保議題的重視，使用環保且有利後續處理回收的材質進行生產，降低可拋棄照護產品對於環境的影響。
- 擴大通路經營範圍，透過電商及社群等通路的擴張，增加與顧客接觸的機會。
- 加強品牌宣傳，透過大眾傳播媒體的廣告及分眾的線上媒體經營，鞏固年長族群對於品牌的忠誠並提升年輕族群對於品牌的認識與認同。

B. 生產政策

- 即時掌控原料市場價格及產銷管理，迅速調整庫存。
- 執行各項降低成本及設備更新專案。
- 因應國際運費的調漲，調整產品供應鏈。

C. 產品發展方向

- 鞏固成人照護系列產品線發展優勢。
- 持續開發新產品：銀髮族照護用品、婦嬰衛生用品、健康食品、個人衛生防護產品與護膚保養品。

D. 營運規模

除鞏固經營成人醫療照護系列市場，並開發婦女、嬰兒照護產品，以多角化方向擴大營運規模。

2.7.3.2 長期發展計劃

A. 行銷策略

中長期營運目標以發展成人醫療照護用品為亞洲領導廠牌之一，除原有行銷通路外，也加強導入新興通路（如封閉式社群、直播電商通路）之經營。

B. 生產政策

以國際分工及策略結盟方式，完成產品全球區域供銷網絡。

C. 產品發展方向

為擴大滿足消費者需求，提供相關產品一站式到位服務，積極發展成人照護用品創新材料功能、居家醫療輔助器材、居家健康管理、智能穿戴設備、大數據健康諮詢服務、高端醫材敷料、護膚保養品、保健食品合作結盟開發。

D. 營運規模

依據產品多角化創新開發，配合長短期策略結盟，未來富堡營運發展規模將可擴大並成長。

E. 財務策略

運用各項金融及資本工具，建立最適資金組合，以因應富堡經營規模之擴增及業務成長。



2.8 技術及研發概況

- 2.8.1 持續進行專利佈局，用以保護富堡權益以及強化未來發展力度。陸續與國家機關、學術單位合作及與異業進行新產品開發合作，以提升產品技術並加速新產品開發流程。我們致力滿足客戶、消費者與產品使用者的各項需求時，嘗試各種創新方法，致力縮短新產品上市的時間、找尋創意產品計畫、開發全新技術，讓消費者生活有完整解決方案。
- 2.8.2 全球數位健康產業正高速發展，透過分析了解全球產業發展現況，歸納國際著名案例；也針對台灣生醫產業專家領袖進行深度調查，了解台灣數位健康業者現況及未來發展趨勢，以強化公司發展競爭策略及新的獲利商模。
- 2.8.3 身為台灣地區成人護理用品的唯一本土企業，我們始終以最高環保標準樹立業界典範，並將各項環保永續發展做為公司的策略目標，深信唯有今日減量，才能留下好的環境給下一代!從環境影響評估到產品設計，落實降低資源浪費及提供對環境更友好的可降解產品，積極參與實施產業綠化。
- 2.8.4 開發成功之技術或產品：減塑系列產品如成人看護墊、成人復健褲、抽換式紙尿片；成人紙尿褲升級、寵物系列產品開發、保健食品等產品。
- 2.8.5 研究發展人員與其學經歷

單位：人

| 學歷 \ 年度 | 2019年度 | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 |
|---------|--------|--------|--------|--------|
| 碩士、博士 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| 大學 | 3 | 0 | 1 | 1 |
| 大專 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 高中 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 4 | 2 | 2 | 2 |

2.8.6 最近5年度每年投入研發費用

單位：新台幣仟元

| 項目 \ 年度 | 2018年度 | 2019年度 | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 |
|---------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|
| 研發費用(A) | 2,820 | 2,438 | 1,934 | 3,070 | 3,362 |
| 營收淨額(B) | 1,573,115 | 1,361,545 | 1,162,969 | 878,786 | 697,138 |
| A/B(%) | 0.18% | 0.18% | 0.17% | 0.35% | 0.85% |

2.8.7 最近年度研發計畫、未完成研發計畫之目前進度、應再投入之研發費用、預計完成量產時間、未來研發得以成功之主要影響因素：

2022 年度研發計畫

| 研發計畫 | 研發產品事項說明 | 完成時間 | 完成進度 |
|------------------|--------------|------------|------------------|
| 專利佈局 | 照護產業專利佈局 | • 2022年 4月 | • 取得M625221擦拭巾專利 |
| Health Care 產品開發 | 安親防漏加強型成人紙尿褲 | • 2022年7月 | • 2022年9月產品上市 |
| | 孝親成人紙尿褲 | • 2022年9月 | • 2022年11月產品上市 |

2023年未完成研發計畫之目前進度及預計投入費用

約為新台幣450,000元

| 最近年度計畫 | 計劃說明 | 未完成研發計畫之目前進度 | 應再投入之研發費用 | 預計完成量產時間 | 未來研發得以成功之主要影響因素 |
|------------------|-------------------------|---------------|-----------------------|---------------|--------------------------------------|
| 專利佈局 | 照護產業專利佈局 | 智慧型紙尿褲設計及規格制定 | 專利申請預估 210,000元 | 預計2023.Q4完成佈局 | 市場已有尿濕感測產品，本公司運用檢測科技技術，研發差異化產品。 |
| Health Care 產品開發 | 成人照護可分解系列產品 | 可分解測試打樣減塑測試打樣 | 產品暨材料開發費用 約需 140,000元 | 預計2023.Q2完成 | 開發可分解綠色新材料，應用在成人照護產品，落實ESG願景計畫。 |
| | 女性產品-生理褲 | 樣品評估作業 | | 預計2023.Q4上市 | 符合人體工學及防漏功能，加強服貼舒適的原物料配方。 |
| | 成人紙尿褲產品升級 | 原物料批量測試 | | 預計2023.Q2完成 | 前瞻功能型材料、提升產品功能。 |
| 智慧型紙尿褲開發 | 偵測尿液、監控尿量達到預防疾病之智慧型產品開發 | 廠商合作洽詢及專利佈局 | 產品開發費用約需 100,000元 | 預計2023.Q3完成開發 | 執行智慧監控產品可行性評估，提升產品之附加價值及達到監測預防疾病之目的。 |

2.9 參與外部協會組織

富堡亦積極參與和本身業務有關之外部協會，如台灣造紙工業同業公會、中華民國正字標記協會、桃園市醫療器材商業同業公會、中華民國中東經貿協會、台灣醫療暨生技器材工業同業公會。



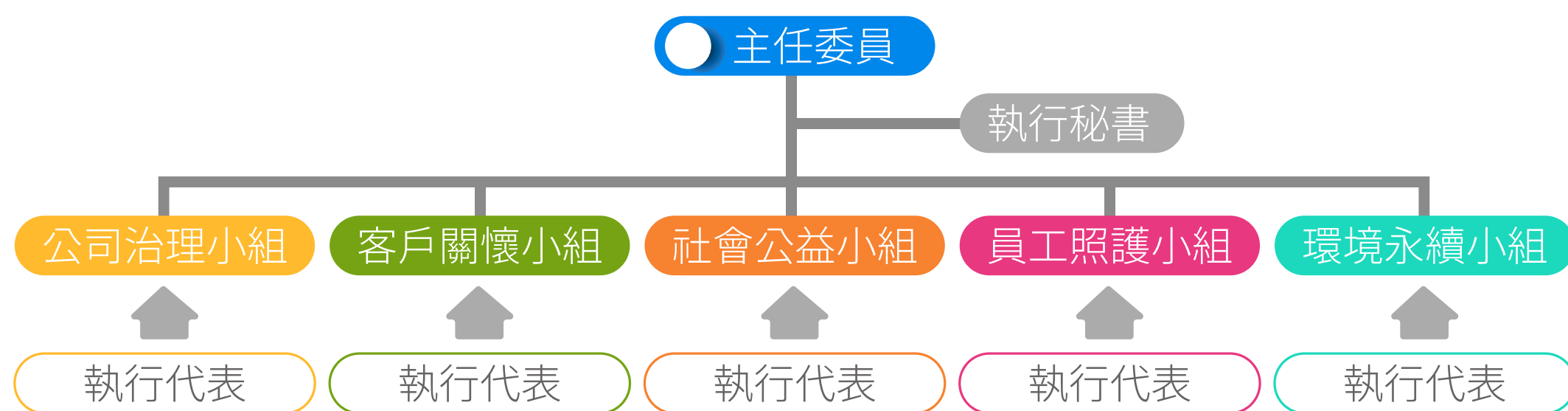
富堡與企業社會責任

3.1 社會責任的觀點與承諾

富堡集團身為一個跨國性集團，為了追求集團穩健成長與企業的永續經營，將經營績效、社會責任以及全球公民責任的重要性並行，對內轉化為集團文化的重要一環與員工行為準則，對外則持續推出對環境友善產品，重視社會議題以及公益關懷，透過如此由上而下的竭力執行，在企業社會責任以及企業利潤追求上，取得最好的效果，創造出集團綿延不絕的成長動力。

在面臨全球經濟變遷、市場品項眾多競爭激烈、主要原料價格變化大等，富堡所在產業深受大環境之景氣影響。面對環境的變遷和產品運用的變革，富堡近幾年來一直努力轉型，致力於產品創新與發展，開發高利潤產品，創造產品附加價值，以產品多樣化、服務落實化、追求市場更高佔有率，並且降低生產成本，提高產品品質，增加獲利能力，並以合理利潤嘉惠消費者。除了研發調整公司產品組合、改善獲利結構之外，也計畫建立雲端照護加宅配(CRM)服務平台，創造公司的價值，進而提升自身的產業地位。富堡同時不忘企業社會責任與全球公民角色，內部成立跨部門ESG推動小組，對內進行員工宣導，並依照全球永續發展報告書標準和指導原則進行相關工作推行。在社會公益回饋方面，長年與財團法人富堡有義文教基金會合作，透過相關捐贈活動以及對弱勢團體關懷等方式進行。富堡深刻了解，唯將企業社會責任放在每位員工的心上，方能落實企業核心價值，共同創造永續經營，專注完成利害相關人的期待與追求和諧的人文社會與地球環境。

3.2 「ESG管理委員會」組織架構



3.2.1 推動永續發展執行情形及與上市上櫃永續發展實務守則差異情形及原

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 | |
|--|------|---|---|------|
| | 是 | 否 | | 摘要說明 |
| 一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？ | V | | <p>一、富堡管理部負責永續發展政策或制度之提出及執行，並定期向董事會報告。本公司並已成立永續發展小組，共設有五大工作小組：公司治理小組、客戶關懷小組、社會公益小組、員工照護小組、環境永續小組，由各工作小組執行，透過內部會議討論，提出所負責之永續議題的績效成果與未來目標，透過分析並持續宣導企業經營理念、發展永續環境及社會公益之義務。每年定期向董事會報告永續發展執行成果及未來的工作計畫，2022年度共於董事會報告3次，議案內容包含</p> <p>(1) 溫室氣體盤查及查證時程規劃案。</p> <p>(2) 溫室氣體盤查及查證規劃，揭露推動情形案。</p> <p>(3) 2021年度ESG永續報告書。</p> <p>對董事會提擬公司策略，董事會必須評判策略成功的可能性，已必須經常檢視策略的進展，並且在需要時敦促公司進行調整。</p> | 無差異 |
| 二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？ | V | | <p>二、富堡訂有「企業社會責任實務守則」於2015年5月11日董事會通過，並由管理部兼職負責推動。為配合主管機關修正，於2022年3月23日董事會通過更名為「永續發展實務守則」及相關條文修正。本公司永續發展小組參考全球永續發展報告協會的「GRI Standards」、上市上櫃公司永續發展實務守則等利害關係人關注議題，作為履行永續發展方向，回應利害關係人的各項重要意見，透過利害關係人識別問卷，確保利害關係人之意見均可廣泛蒐集。據以分析重大性排序，並繪製重大性議題矩陣。詳細可見富堡2022年度ESG永續報告書第25-29頁述明。</p> | 無差異 |

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 |
|------|------|---|----------------------|
| | 是 | 否 | |

三、環境議題

- (一) 公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？ V
- (二) 公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？ V
- (三) 公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？ V
- (四) 公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？ V

(一) 富堡每年依循ISO14001環境管理系統經由設立目標、標的，並建立環境管理方案和實施計劃來改善環境績效，進而獲取長遠的經濟效益;為減少對環境所產生之汙染，每年編列環境保護支出預算，加強改善機台對環境的影響。

無差異

(二) 富堡為避免不必要之電力浪費，除持續改善生產機台，加強用電品質控管。另製造過程所產生之可回收廢料委由環保署許可之回收代清除處理業者執行回收清理作業。

無差異

(三) 為降低能源消耗並減低生產過程對環境的衝擊，富堡持續配合政府節能減碳與綠色環保政策，除持續換裝節能設備外，也積極進行垃圾減量與能源再利用與集塵設施之建置。

無差異

(四) 為降低能源消耗並減低生產過程對環境的衝擊，富堡持續配合政府節能減碳與綠色環保政策，除持續換裝節能設備外，也積極進行產品減塑和垃圾減量與集塵設施之建置。本年度及未來年度之環境保護執行情形於年報第67頁環保支出資訊中述明：

無差異

1.富堡主要耗能來自於外購電力、熱或蒸汽之能源利用間接排放（範疇二），最近2年主要排放源為外購電力，廠內沒有製程設備直接排放（範疇一），2022年碳排放843,961 (kgCO₂e)，2021年碳排放991,631 (kgCO₂e)，相較碳排放減少147,670(kgCO₂e)，用電度數相較減少15%用電量。

| 項目 | 2021年 | 2022年 | 2022年比2021年相較 |
|----------|------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 工廠年度碳排放量 | 991,631(kgCO ₂ e) | 843,961(kgCO ₂ e) | 減少147,670(kgCO ₂ e) |
| 工廠年度用電度數 | 1,948,194度 | 1,658,076度 | 減少290,118度 |

註一：資料涵蓋範圍為富堡台灣廠區。

註二：表格內數據為富堡初步統計計算結果，尚未經第三方查驗。

2.2022年我們再生能源（屋頂太陽能）總發電量293,772度，我們使用該自產潔淨能源其碳排放量相較減少149,530(kgCO₂e)。

3.2022年工廠年度用水總量5,275公噸與2021年用水總量相較增加88%用水量，主要為老舊建築物管路破損漏水造成，於2022年10月中旬發現，11月中旬完成所有管路改善。



| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 |
|------|------|---|----------------------|
| | 是 | 否 | |

4.富堡排放之廢棄物屬於非有害廢棄物，2022年我們廢棄物總量16.6公噸與2021年總量相較減少14%廢棄物排放量。

| 項目 | 2021年 | 2022年 | 2022年比2021年相較 |
|-----------|---------|---------|---------------|
| 工廠年度用水總量 | 2,813公噸 | 5,275公噸 | 增加2,462公噸 |
| 工廠年度廢棄物總數 | 19.3公噸 | 16.6公噸 | 減少2.7公噸 |

註一：資料涵蓋範圍為富堡台灣廠區。

註二：表格內數據為富堡初步統計計算結果，尚未經第三方查驗。

5.持續推動執行 ISO14001:2015環境管理系統以積極有效之作為，來落實環境管理系統的持續改善工作。

四、社會議題

- (一) 公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？ V
- (二) 公司是否訂定及實施合理員工福利措施（包括薪酬、休假及其他福利等），並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？ V

(一) 富堡關注人權相關議題及遵守全球各個國家之勞動法令聘僱員工，提供員工公平與安全的工作環境，參考「國際人權法典」、「聯合國全球盟約十項原則」、「國際勞工組織基本公約的核心勞動標準」等國際公認之人權標準，並制定「永續發展實務守則」（原企業社會責任實務守則），公平對待及尊重所有利害關係人。揭露於富堡網站及公開資訊觀測站，履行保障人權之責任，如：招募對象並無性別、種族、婚姻等限制條件，注重身心障礙弱勢族群之就業機會，適才適所，用人唯才。且制定完善的任用、薪酬、訓練、考核、升遷及福利等制度，保障員工之合法權益，不定期舉辦勞資會議與員工保持向雙方溝通。

無差異

(二) 富堡訂定完善的員工福利：
 1、營運利潤與成果共享
 (1) 員工分紅（視當年度營運與個人績效而定）
 (2) 生產績效獎金、業績獎金、專案獎金
 (3) 資深員工表揚及優秀員工獎勵等活動
 2、員工照顧
 (1) 員工免費團體保險
 (2) 定期健康檢查
 (3) 海外出差平安險
 (4) 派外人員意外險
 (5) 完備的退休制度
 (6) 性別平等的工作環境和條件
 3、其他福利措施於年報第68-71頁勞資關係中述明。

無差異

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------|----|---|------|-----|--|--|-----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|
| | 是 | 否 | | 摘要說明 | | | | | | | | | | | | | |
| (三) 公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？ | V | | (三) 員工安全衛生於年報第71頁勞資關係中述明。 無差異 | | | | | | | | | | | | | | |
| (四) 公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？ | V | | (四) 員工職涯能力發展培訓於年報第68頁勞資關係中述明。 無差異 | | | | | | | | | | | | | | |
| (五) 針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者權益政策及申訴程序？ | V | | (五) 富堡對產品與服務之行銷及標示將依遵循相關法規及國際準則。我們除不斷投入研發創新，提升產品品質，以滿足消費者的需求，另設置免付費服務專線，有專人提供消費者或客戶有關公司產品之疑問解答，公司網站亦建置業務部門郵件信箱，提供消費者或客戶暢通的聯繫管道。 無差異 | | | | | | | | | | | | | | |
| (六) 公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？ | V | | (六) 富堡訂定「供應商定期考核管理辦法」，不定期訪廠供應商評估適任性，並定期對各家供應商評核，長期與供應商維持良好互信關係，共同朝向品質與技術提昇而努力，故針對供應商品質、成本、交期、服務四個面向進行考核。2022年共考核45家供應商，考核結果如下： <table border="1" data-bbox="726 1003 1226 1144"> <thead> <tr> <th rowspan="2">評級</th> <th colspan="3">合格</th> <th>不合格</th> </tr> <tr> <th>A級</th> <th>B級</th> <th>C級</th> <th>D級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>家數</td> <td>37</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> 針對C級供應商，加強輔導與提醒，而對於D級供應商預計於2023年度汰換。 無差異 | 評級 | 合格 | | | 不合格 | A級 | B級 | C級 | D級 | 家數 | 37 | 4 | 3 | 1 |
| 評級 | 合格 | | | | 不合格 | | | | | | | | | | | | |
| | A級 | B級 | C級 | D級 | | | | | | | | | | | | | |
| 家數 | 37 | 4 | 3 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？ | V | | 五、富堡發行《永續報告書》，此報告書原名為《企業社會責任報告書》，2022年起配合主管機關更名為《永續報告書》，內容架構主要參照全球永續發展報告協會的「GRI Standards」，依循核心揭露標準進行編撰，並於富堡網頁及公開資訊觀測站陸續揭露永續經營之相關資訊。前揭報告書雖非取得第三方驗證單位之確信或保證意見，主要是希望透過本報告書呈現透明公開之資訊，讓利害關係人與社會大眾瞭解富堡在永續經營方面努力的成果，以及相關策略及目標，藉以展現企業永續經營的理念與實踐社會關懷的決心。 富堡依循核心揭露標準進行編撰《永續報告書》，惟尚未通過相關驗證機構之查證標準。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：無差異。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 評估項目 | 運作情形 | | 與上市上櫃公司治理實務守則差異情形及原因 |
|--|------|---|----------------------|
| | 是 | 否 | |
| 七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊： | | | |
| (一) 社會公益及社會貢獻：由富堡及財團法人富堡有義文教基金會捐贈養護中心、兒童之家、失智者關懷協會衛生用品及紙尿褲等物資與捐贈，幫助弱勢，回饋社會；多次捐贈，總金額為新台幣3,221,906元。 | | | |
| (二) 環保：為降低能源消耗並減低生產過程對環境的衝擊，富堡持續配合政府節能減碳與綠色環保政策，除持續換裝節能設備外，也積極進行產品減塑和垃圾減量與集塵設施之建置；統計2022年碳排放843,961 (kgCO ₂ e)，2021年碳排放991,631 (kgCO ₂ e)，相較碳排放減少147,670 (kgCO ₂ e)。 | | | |
| (三) 人權：強調性別關係與平權，保障個人人格尊嚴，設置工作場所性騷擾申訴處理委員會，保障性別平等工作權。 | | | |
| (四) 社區貢獻及社區服務：富堡巷口反光鏡維護及清掃街道。 | | | |
| (五) 消費者權益：設置免付費服務專線，有專人提供消費者或客戶有關公司產品之疑問解答，富堡網站亦建置業務部門郵件信箱，提供消費者或客戶暢通的聯繫管道。 | | | |
| (六) 安全衛生：提供員工安全衛生之工作環境，透過宣導、演習訓練及各項保護措施，以減少職業災害發生機率。2022年我們實施2次消防演習教育訓練，每次演練4小時，合計100人次參與演練。 | | | |
| (七) 環保方面：取得ISO14001 環境管理系統認證及 ISO9001 品質系統驗證通過。 | | | |
| (八) 富堡自2018年開始舉辦大學生實習計畫，與學校進行建教合作，並與相關科系老師媒合進行人才招募，提供學生一年實習機會，而老師每半年會與公司進行關懷會議，為學生與公司進行雙向溝通。藉此機會讓學生在出社會前能參與企業工作，瞭解除了學校課程以外的企業模式，實習一年後針對表現優異的學生進行評核，評定表現優異學生並進行轉正職員工。2021年與德明財經科技大學達成實習合作人數共2名，其中1名實習生，於2022年轉為正職；2022年與德明財經科技大學及萬能科技大學達成實習合作人數共4名。 | | | |
| (九) 富堡遵循政府政策發展方向，強化我們的 ESG 落實管理，並於中華民國企業永續發展協會所舉辦「2022年度企業永續發展評鑑」之評鑑結果，列為排名級距：全市場41%~60%、上櫃公司21%~40%。 | | | |



3.3 利害關係人溝通與鑑別

富堡重視利害關係人之權益及意見，提供利害關係人溝通管道、企業發展之各項資訊，與即時了解並回應利害關係人所關心的重大議題，有助於我們檢視及改善企業社會責任的績效。

3.3.1 利害關係人鑑別

將利害關係人關注議題，作為履行企業社會責任方向，富堡回應利害關係人的各項重要意見，藉由問卷調查方式，請各部門依據利害關係人議和標準(Stakeholder Engagement Standard, SES)的六大原則，按利害關係人之責任、影響力、親近度策略及政策、代表性、依賴性等指標進行評分，再透過統計分析，鑑別出富堡之利害關係人主要為員工、供應商、政府機關、社會、客戶、與股東/投資人，並對其合理期望與利益做出溝通及回應。

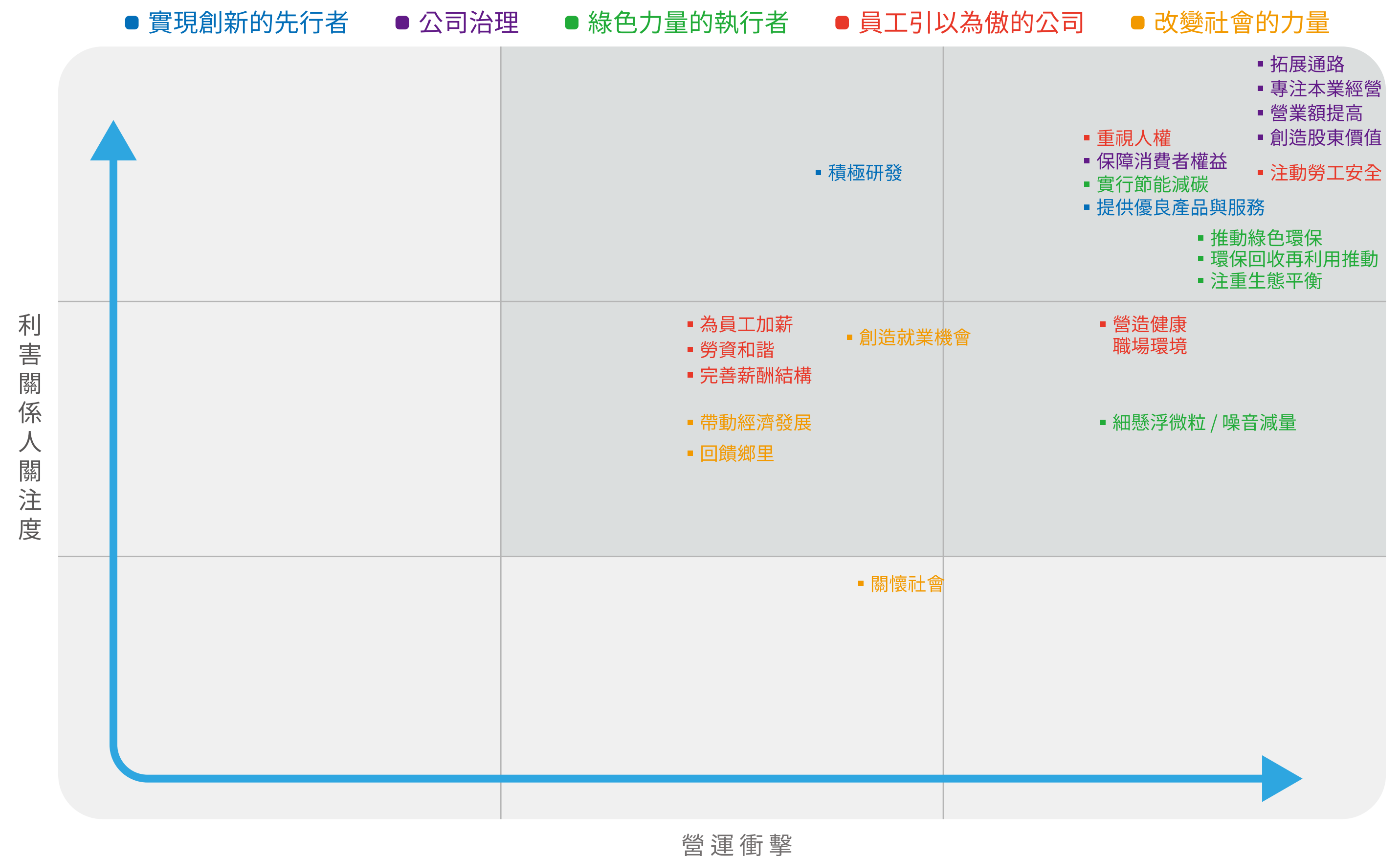
3.3.2 重大性議題分析

為確實獲取利害關係人意見，我們參考全球永續發展報告協會的「GRI Standards」、上市上櫃公司企業社會責任實務守則等議題，透過利害關係人識別問卷，確保利害關係人之意見均可廣泛蒐集。

重大性議題分析分析流程

- 鑑別利害關係人：透過利害關係人議和標準的六大原則鑑識重要的利害關係人。
- 蒐集利害關係人關注議題：透過問卷調查方式，讓利害關係人表達其對於關注議題之需求，進而了解利害關係人對各個永續議題的關注程度。
- 重大議題進行評估排序：每個議題對於利害關係人的關注程度與對富堡營運衝擊度，排序每個議題揭露之優先順序。
- 鑑別重大考量面：根據重大議題之得分來排序及對應重大考量面與指標。
- 討論與承諾：經核心小組會議評估後，於富堡經營會議時報告重大議題與對應方式，並持續檢討改進。

重大性議題矩陣



重大性議題及其邊界之鑑別

(一) 經濟繁榮

1. 積極研發

1.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|---------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 原料 | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 物料 | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 成品 / 商品 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

2. 拓展通路

2.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|-------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 市場區隔 | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 客群多元化 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 產品多樣性 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 溝通平台 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

3. 專注本業經營

3.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 創造獲利 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

4. 營業額提高

4.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|-------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 提昇營業額 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 提昇毛利率 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 提高淨利率 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

5. 創造股東價值

5.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|-----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 盈餘 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 股價 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 公司治理 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ROI 投資回報率 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

5.2 時程規劃：

| 執行單位 | 執行時間 | 執行方案 |
|-----------|------|---------------|
| 盈餘 | 持續中 | 財務部與各單位溝通損益兩平 |
| 股價 | 持續中 | 提升公司價值 |
| 公司治理 | 持續中 | 2022年公司治理評鑑自評 |
| ROI 投資回報率 | 持續中 | 強化公司獲利 |

6. 創造就業機會

6.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 本國人 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 外籍人士 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 實習 / 工讀生 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 身心障礙人士 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 原住民人士 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |

7. 為員工加薪

7.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 固定薪資 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ |
| 浮動薪資 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | ✓ |
| 升遷機會 | ✓ | ✓ | | | | | ✓ |
| 輪調機會 | ✓ | ✓ | | | | | ✓ |

8. 帶動經濟發展

8.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|-------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 節慶活動 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ |
| 在地供應鏈 | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ |
| 員工旅遊 | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ |
| 制服發放 | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ |



(二) 環保永續

1. 實行節能減碳

1.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 養成良好使用習慣 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ |
| 廠內停車禁止怠速 | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | |
| 多走樓梯少用電梯 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 正確使用照明器具 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ |
| 員工搭公共運輸 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 使用節能電器用品 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ |
| 電燈開關分區使用 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ |
| 溫度控管 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ |

2. 推動綠色環保

2.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|-----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 原物料使用環保材料 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 綠能建築 | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | |
| 太陽能發電 | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | |

3. 注重生態平衡

3.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|--------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 種植花草樹木 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 水土保持 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |

4. 環保回收再利用推動

4.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 雨水收集澆花 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 廢水回收洗滌器具 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 垃圾分類資源回收 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 廚餘回收 | ✓ | | | | | ✓ | |
| 下腳料回收 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |

5. 細懸浮微粒 / 噪音減量

5.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 投東 / 投資人 |
|--------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 雨水收集澆花 | ✓ | | | | | ✓ | |



(三) 社會公益

1. 提供優良產品與服務

1.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 客戶滿意度調查表 | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 產品及服務標示 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 顧客的健康與安全 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 行銷溝通 | ✓ | | ✓ | ✓ | | ✓ | |
| 法規遵循 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 產品諮詢平台 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |

2. 營造健康職場環境

2.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|--------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 員工健康檢查 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 工業衛生 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 反貪腐 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 反競爭行為 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 訓練與教育 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | |
| 員工保險 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| 5S 機制 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 倫理與誠信 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 性騷擾防治 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | |
| 溝通平台 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |

3. 保障消費者權益

3.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|-------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 顧客隱私 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 產品責任險 | ✓ | | ✓ | ✓ | | ✓ | |
| 申訴機制 | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 法規遵循 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |

4. 注動勞工安全

4.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|--------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 公共環境安全 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| 交通安全 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| 食品安全 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| 職業災害 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 個人資料安全 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 法規遵循 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |

5. 完善薪酬結構

5.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 固定薪資 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 浮動薪資 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 離職金 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | |
| 退休金 | ✓ | ✓ | | | ✓ | | |
| 索回機制 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ |

6. 勞資和諧

6.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 固定薪資 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 浮動薪資 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | |
| 離職金 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |

7. 回饋鄉里

7.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|---------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 關懷弱勢里民 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 環保志工 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 即期品捐贈活動 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 物資捐贈 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 災害捐獻 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 海外廠社區服務 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |

8. 關懷社會

8.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|-----------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 關懷弱勢團體 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 淨山 / 灘活動 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 品牌日所得捐贈活動 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 即期品捐贈活動 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 物資捐贈 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 公益日有薪志工假 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |
| 災害捐獻 | ✓ | ✓ | | | | ✓ | |

9. 重視人權

9.1 評估項目及利害關係人

| | 富堡 | 員工 | 供應商 | 客戶 | 政府機關 | 社會 | 股東 / 投資人 |
|------------|----|----|-----|----|------|----|----------|
| 員工進修 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | |
| 強迫勞動 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 反童工 | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | |
| 反歧視 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 結社自由與集體協商 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 原住民權利 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 供應商人權評估 | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 保全實務 | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 員工多元化與平等機會 | ✓ | ✓ | | | | | |
| 申訴機制 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |

3.3.3 利害關係人溝通

- 富堡設有發言人及發言人信箱，已建立與利害關係人溝通管道另股東可經專責股務單位與顧客服務單位充分反應意見。
- 富堡設有0800消費者服務專線，以利暢通與消費者溝通之管道。
- 富堡員工之問題亦可透過人力資源單位妥善處理，溝通管道順暢。
- 富堡網頁設有ESG專區，除揭露永續報告書外，並提供利害關係人溝通之管道。

3.3.4 員工行為準則與倫理守則

富堡重視員工之行為準則與倫理，管理規範員工之服務守則如下：

- 同仁於外界訪客到訪時，應秉持『禮貌』、『微笑』、『週到』、『主動』之服務準則。
- 同仁不得向他人洩漏公司業務機密或為不利公司之活動。
- 同仁不得利用公司設備或於工作時間內，進行宗教或政治活動。
- 同仁非經公司許可，不得經營或受聘從事與公司業務性質相關之工作。且經營或受聘從事其他與公司業務性質無直接相關之工作，須向公司提出報告。
- 同仁不得有賭博、強暴、恐嚇、擾亂公司風紀之情事。
- 同仁下班後的任何活動，仍代表公司形象；如有發生個人利益影響到公司利益時，仍須出於對公司的忠誠，維護公司整體利益。
- 同仁不得攜帶槍砲彈藥等刀械管制條例所列危險物品，或易燃、易爆及與生產、公務無關之用品進入工作場所。
- 同仁對於企業領導人及各級幹部，需表現應有的禮貌及敬重。
- 公司同仁應彼此合作，忠勤職守；彼此有相容的雅量而不勾心鬥角。
- 設置性別平等暨工作場所性騷擾申訴處理委員會，保障性別平等工作權。



環保與安全

4.1 環境、安全衛生管理

公司致力於職場的工作安全和衛生，期望提供員工健康、安全的工作環境。因此，任何導致災害、汙染及造成工傷的因素，都是我們消除的目標。

4.1.1 環境安全衛生政策

富堡成立於1977年，專注於生理衛生用品製造與代理經銷進出口。產品涵蓋婦嬰、失禁和老年用品。秉持「永續經營、穩健踏實」理念，關心員工健康、維護作業環境並重視環境保護。我們引入ISO 14001環境管理系統，設立目標和計劃，改善環境績效，追求長期經濟效益。富堡承諾持續改善環安衛管理績效。

4.2 環境保護

富堡在全球各地開展業務活動的方式必須有助於保護自然環境，遵守相關法令規定，並努力減少浪費。所有部門在從事業務活動或設計與製造產品時，都必須遵守減少對環境的影響，保護地球環境與生態。

1. 於營運活動中勵行節能減碳。
2. 減少免洗餐具、紙杯的使用。
3. 隨手關閉電源、午休關燈、下班關電腦。
4. 冷氣保持26-28度，善用風扇。
5. 多使用E-MAIL，減少表單、文件之紙張印出，鼓勵同仁多加利用雙面列印或掃描降低紙張的用量，進而減少樹木砍伐，為地球盡一份心力。
6. 確保員工之安全衛生及維護環境品質，是各階層主管的責任。
7. 符合相關環保、勞安衛法令規章。
8. 持續推動綠色產品設計，並致力成為安全環保模範企業。
9. 持續減少有害廢氣、廢水、廢棄物的產生及提升資源回收的比例。
10. 持續對員工、承攬商在安全衛生、環保等議題上進行教育及溝通。
11. 持續維護安全健康的工作場所，以防止職業災害的發生。

4.3 環境保護、安全衛生執行說明

5S 活動推進事務局

由總務單位專責負責工安及環境安全，不定期召開會議，針對環境保護、職業災害防止、健康管理等相關議題審議。

4.3.1 安全與衛生執行措施

1. 定期實施消防安全及各項公用設備檢查，以確保工作環境安全。
2. 定期舉辦消防安全講習及實作之安全衛生教育訓練。
3. 每年提供員工定期健康檢查服務。
4. 廠務操機從業人員皆配發耳塞、髮套與口罩。
5. 工廠生產機台均安裝防護網 / 罩、緊急停機線與緊急停機鈕。
6. 不定期舉辦勞工安全衛生講習，例如堆高機安全作業及考試認證制度實施。
7. 不定期演練緊急應變計劃。

4.3.2 工傷情形：2022年度

| 項目 | 職災 | 損失工作日數 (不含假日) | 工傷件數 | 缺勤總天數 | 缺勤率 |
|----|----|------------------|------|-------|-------|
| 男性 | 1 | 3.38 | 1 | 3.38 | 1.36% |
| 女性 | 1 | 1.19 | 1 | 1.19 | 0.5% |

註1：工傷數據計算以公司每月申報職災統計為主。
 註2：缺勤率=(總缺勤工數/總表定工作天數) x 100%，缺勤包含事假、病假、生理假、工傷假、家庭照顧照、產假等。



4.3.3 失能傷害頻率：2022年度

| 項目 | 失能傷害人數 | 失能傷害頻率 |
|----|--------|--------|
| 男性 | 0 | 0 |
| 女性 | 0 | |

註：失能傷害頻率= (失能傷害總人次數X10⁶) ÷ 總工時。

4.3.4 失能傷害嚴重率：2022年度

| 項目 | 失能傷害總損失日數 | 失能傷害嚴重率 |
|----|-----------|---------|
| 男性 | 0 | 0 |
| 女性 | 0 | |

註：失能傷害嚴重率= (失能傷害總損失日數X10⁶) ÷ 總工時



4.3.5 工作環境與員工人身安全的保護措施

富堡為提供員工安全衛生之工作環境，不斷提醒宣導藉以減少職業災害發生機率，各項作業保護措施如下：

1. 重大環境考量面及職業安全衛生風險控制

| 編號 | 工作要項 | 類別 | 現況說明 | 因應措施 / 執行情形 |
|----|------|--------------|---|--|
| 1 | 環境考量 | 廢棄物 | 裁切料回收設備經常因收集過程中，操作不當造成回收料四處散逸，嚴重造環境汙染 | 重新設計安裝新的回收料桶來改善避免因人員操作疏失造成回收廢料四處散逸 |
| 2 | 環境考量 | 廢棄物 | 將廢棄物清運噸數每月平均1.6噸，改善降低到每月平均1.3噸清運噸數 | 做好垃圾分類及減少生活垃圾產生 |
| 3 | 安全衛生 | 公共消防安全 | 有鑑於桃園市轄區內倉儲倉庫及工廠火災頻傳，因火載量過大消防隊無法進入搶救，嚴重波及鄰近廠房安危 | 廠房建築物增設排煙系統，遇有火警發生警報時連動強制排煙設備，以確保未來若發生真實狀況時，降低火場溫度不會因濃煙產生高溫而無法救災 |
| 4 | 節能減碳 | 能源消耗 綠色環保 | 空壓機耗能及人工照明能源消耗 | 執行空壓機節能改善專案及廠房屋頂自然採光方案 |

2. 其他措施

- 員工作業區域及餐廳、宿舍、電梯、樓梯…等，定期執行環境消毒，維持良好的健康環境。
- 對於消防及空調、升降機、空壓機、堆高機…等各項公用設備定期檢查，確保工作環境安全，避免造成人員傷害。
- 每季定期舉辦消防安全講習及緊急應變編組演練訓練，使員工遇到災害或突發事故發生，均能有效性降低損害及風險。
- 每年提供員工健康檢查服務，了解員工體能狀況及確保員工身心健康。
- 依照法規要求委外定期施做作業環境檢測及飲用水檢測，杜絕傷害員工因子產生，防止職業傷害。
- 平日及假日保全公司人員定期或機動至廠內區及宿舍巡邏，防止事故發生。



消防演練

節能減碳



5.1 最近年度及截至年報刊印日止，因污染環境所受損失（包括賠償）及處分之總額：無此情形。

5.2 未來環境保護問題之因應對策及改善措施：

為降低能源消耗並減低生產過程對環境的衝擊，富堡持續配合政府節能減碳與綠色環保政策，除持續換裝節能設備外，也積極進行垃圾減量與能源再利用與集塵設施之建置。

5.3 依公司行業特性，不受歐盟有害物質限用指令(RoHS)影響。

5.4 本年度及未來年度之環境執行及支出

5.4.1 2022年度：

(1) 空壓機節能改善專案：

A. 將空壓機壓力設定降低，在產線也能穩定生產狀況下。其空壓機量測電流由123A下降至100A，可節省15度/小時用電度數。

B. 更換空壓機進氣過濾器、油氣分離器、機油過濾器偵測感知元件及馬達重整，此改善可以減少無謂壓損，經量測電流可下降至10A，可節省6.6度/小時用電度數。

(2) 宿舍樓梯曬衣間、餐廳及倉庫屋頂更換採光板，降低室內使用人工照明及住宿人員衣物烘乾的需要，從而節省電能消耗和降低能源開支，使建築物更加環保及持續提供一個舒適明亮的工作和生活環境，此改善可以減少白天用電度數。

(3) 2022年我們再生能源（屋頂太陽能）總發電量293,772度，我們使用該自產潔淨能源其碳排放量相較減少149,530(kgCO₂e)。

(4) 富堡主要耗能來自於外購電力、熱或蒸汽之能源利用間接排放（範疇二），最近2年主要排放源為外購電力，廠內沒有製程設備直接排放（範疇一），2022年與2021年比較碳排放量相較減少147,670(kgCO₂e)，用電度數相較減少15%用電量。

(5) 富堡排放之廢棄物屬於非有害廢棄物，2022年工廠廢棄物總量16.6公噸與2021年總量相較減少14%廢棄物排放量。

| 項目 | 2021年 | 2022年 | 2022年與2021年相較 |
|-----------|---------|---------|---------------|
| 工廠年度用水總量 | 2,813公噸 | 5,275公噸 | 增加2,462公噸 |
| 工廠年度廢棄物總量 | 19.3公噸 | 16.6公噸 | 減少2.7公噸 |

註一：資料涵蓋範圍為富堡台灣廠區。

註二：表格內數據為富堡初步統計計算結果，尚未經第三方查驗。

(6) 改善住宿員工淋浴空間及減少用水量，每年最少可節省水費7千多元，經評估此改善約2.2年即可回收。

(7) 2022年工廠年度用水總量5,275公噸與2021年用水總量相較增加88%用水量，主要為老舊建築物管路破損漏水造成，於10月中旬發現，11月中旬完成所有管路改善。

(8) 持續推動執行 ISO14001:2015環境管理系統以積極有效之作為，來落實環境管理系統的持續改善工作。

5.5 未來2024年度：

針對ESG企業永續發展的實質行動以及企業社會責任的實踐；富堡對氣候、生態及環境保護與能源管理相關措施。

(1) 廠區內傳統馬達逐步改造成變頻控制、汰換老式泵浦、提升能源使用效率，降低能耗達到節電效果。

(2) 舊廠屋頂太陽能發電及夜間離峰儲電系統，有效運用屋頂太陽能發電及夜間離峰儲電供應白天廠內能源使用。

(3) 全廠區高壓電設備改善整修，避免用電設備毀損，提升功率因數降低電力成本。

(4) 建置智能化監控設施達到節能率控制成本，CO₂排放量控制收益及從傳統會計改變為能耗數位化財務管理。

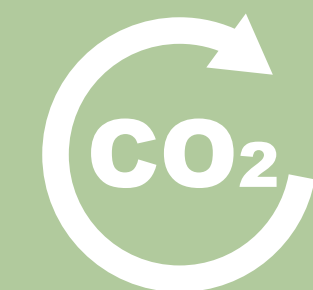
2021年、2022年碳排放量比較表

| | 一月 | 二月 | 三月 | 四月 | 五月 | 六月 | 七月 | 八月 | 九月 | 十月 | 十一月 | 十二月 | 總計 |
|----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| 2021年度用電度數 | 122,068 | 149,408 | 193,524 | 168,184 | 191,740 | 172,326 | 166,988 | 166,060 | 165,072 | 150,016 | 152,712 | 150,096 | 1,948,194 |
| 2021年度碳排放量 (kgCO ₂ e) | 62,133 | 76,049 | 98,504 | 85,606 | 97,596 | 87,714 | 84,997 | 84,525 | 84,022 | 76,358 | 77,730 | 76,397 | 991,631 |
| 2022年度用電度數 | 142,884 | 112,128 | 161,384 | 146,140 | 132,512 | 150,148 | 158,820 | 158,316 | 119,868 | 132,460 | 127,116 | 116,300 | 1,658,076 |
| 2022年度碳排放量 (kgCO ₂ e) | 72,728 | 57,073 | 82,144 | 74,385 | 67,449 | 76,425 | 80,839 | 80,583 | 61,013 | 67,422 | 64,702 | 59,198 | 843,961 |
| 能源局2021年度每1度電碳排放 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | 0.509 | |

註一：2021年及2022年度碳排放量係以能源局2022年度每度電碳排放換算標準計算。

註二：資料涵蓋範圍為本公司台灣廠區。

註三：表格內數據為富堡公司初步統計計算結果，尚未經第三方查驗。



2022年較上年度
減少碳排放量

147,670
(kgCO₂e)

員工照護

6.1 富堡的承諾

富堡關注人權相關議題及遵守全球各個國家之勞動法令聘僱員工，提供員工公平與安全的工作環境，參考「國際人權法典」、「聯合國全球盟約十項原則」、「國際勞工組織基本公約的核心勞動標準」等國際公認之人權標準，並制定「永續發展實務守則」(原企業社會責任實務守則)，公平對待及尊重所有利害關係。揭露於公司網站及公開資訊觀測站，履行保障人權之責任，如：招募對象並無性別、種族、婚姻等限制條件，注重身心障礙弱勢族群之就業機會，適才適所，用人唯才。且制定完善的任用、薪酬、訓練、考核、升遷及福利等制度，保障員工之合法權益，不定期舉辦勞資會議與員工保持雙向溝通。

富堡視好的人才為公司最重要的資產，秉持與員工利潤分享的理念，提供同仁更完善的福利措施。公司對於在職或即將成為富堡同仁的招募、甄選、晉用、考核、升遷、教育訓練、職工福利、退休等，均有詳細的規範並且不因性別而有差別待遇。以下的執行方針，落實富堡人權政策：

6.1.1 提供安全與健康的工作環境

富堡提供安全、健康的工作環境與必要的消防安全講習及實作之安全衛生教育訓練；不定期演練緊急應變計劃，防範、應對、降低工作環境中的危害與臨場應變能力。

6.1.2 杜絕不法歧視且確保工作機會均等

富堡宣導人權政策、職場平等與禁止任何霸凌行為，以營造一友善與和諧的工作環境。杜絕不法歧視，公平對待及尊重所有利害關係人。

遵守勞基法最低工資標準，並依相關規定給付，同時提供較具市場競爭力且性別平等之薪酬。

6.1.3 禁用童工

富堡恪守勞基法，不聘僱或不支持雇用未滿16歲童工之行為。

6.1.4 禁止強迫勞動

富堡不使用或不支持使用強迫性勞動；不扣留員工財產或證件，以迫使員工連續工作；依規定自由進出。

6.1.5 營造樂於溝通的環境，建立開放型管理模式

富堡建立透明、有效的多向溝通管道，積極瞭解員工們的需求及對公司的期許。我們的員工溝通管道包括：人事公告、性騷擾申訴管道、利害關係人連絡專區、職工福利委員會、內部教育訓練及知識學院(E-learning)、外部教育訓練補助等。

6.1.6 多元活動協助員工維持身心健康及工作生活平衡

富堡除了改善員工的工作環境與工作方式，達成零災害之目標，富堡定期對員工實施安全、健康教育以及舉行豐富多元的活動，鼓勵各單位有效防止職業災害，保障並提升勞工安全與健康，如每年桃園廠舉辦員工健康檢查活動、員工旅遊、親子日等多元活動，讓員工在工作與家庭、身心取得平衡，體驗生命中的美好。



6.2 完善的員工福利

6.2.1 營運利潤與成果共享

- 盈餘分配員工酬勞（視當年度營運與個人績效而定）。
- 生產績效獎金、業績獎金、專案獎金。
- 資深員工表揚及優秀員工獎勵等活動。

6.2.2 員工照顧

- 員工免費團體保險。
- 定期健康檢查。
- 海外出差平安險。
- 派外人員意外險。
- 完備的退休制度。
- 性別平等的工作環境和條件。

6.2.3 福利措施

- 保險：提供員工勞工保險、全民健保、團體意外險，以保障員工安全。
- 飲食：免費供應工廠現場員工午餐。
- 獎金：年終獎金、盈餘分配員工酬勞。
- 健檢：每年定期免費健康檢查。
- 職工福利委員會：富堡職工福利委員會成立於1997年11月並經台北市政府核發北市職福字第1841號登記證，依法由公司及員工提撥福利金，2022年度富堡提撥福利金超過新台幣60萬元，為同仁規劃並提供各項福利事項，例如：員工旅遊、生日禮金、三節禮品、結婚津貼、生育津貼、喪葬慰問金等福利。

6.3 健康與安全

為改善員工的工作環境與工作方式，達成零災害之目標，富堡定期對員工實施安全與健康教育，鼓勵各單位有效防止職業災害，保障並提升勞工安全與健康，如每年工廠舉辦員工健康檢查活動，並且不定期請健康諮詢專家舉辦健康講座，推廣健康生活方式、疾病預防與照護等。

6.4 退休制度

6.4.1 勞動基準法舊制：自1987年1月6日成立勞工退休金監督委員會及比照勞動基準法訂定勞工退休辦法，並於1987年2月起按月提撥退休準備金，以專戶儲存於臺灣銀行，由該委員會保管及運用。另自1996年起亦逐年依財務準則第十八號公報之規定，委請精算師提供報告，作為提撥退休金準備之參考。

6.4.2 勞工退休金新制：自2005年7月1日依新勞工退休金條例按月提繳退休金存入勞工保險局個人勞退金帳戶，由該局保管及運用。



員工一日旅遊



員工聚餐



業務教育訓練



員工健康檢查



員工健康檢查



員工健康檢查

6.5 員工訓練與培育

富堡注重員工專業技術能力的提升，目標在建構完整訓練體系，有系統地提供員工教育訓練，包括新進人員教育訓練、專業技術能力訓練、主管教育訓練等，搭配OJT及產業座談會等學習資源，對內推動部門書報雜誌心得分享。2013年富堡建置富堡知識學院(E-learning)將所有相關課程、文章分享資料於線上分享，提供員工持續學習成長的工作環境，並且通過行政院勞工委員會職業訓練局TTQS訓練品質評核系統審核，肯定富堡在員工訓練與培育的用心；每年持續增加學院的內容廣度及深度。

6.5.1 教育訓練類別：

- 完整的新人教育訓練（共通性 / 專業性 職前訓練）
- 系統的在職人員教育訓練（職級別 / 職能別 / 專案別 教育訓練）
- 創新的自我啟發訓練（多元化教育訓練）

| 層級 | 作業層 | | | 管理層 | | | 經營層 | | | | | |
|--------|--------|-------------|---|-------|----------|---|-----|--------|------------|----|--|--|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| OFF-JT | 職能別訓練 | 行銷與顧客經營類 | | | 財務管理類 | | | | | | | |
| | | 工作方法類 | | 行政管理類 | | | | 人力資源類 | | | | |
| | | | | | 管理技能類 | | | 領導與激勵 | | | | |
| | | 職能專業訓練 | | | | | | | 組織決策 | | | |
| | | 基層主管訓練 | | | 中階主管訓練 | | | 高階主管訓練 | | | | |
| | 管理養成訓練 | 中階主管養成訓練 | | | 高階主管養成訓練 | | | | | | | |
| | | 新進人員訓練 | | | | | | | | | | |
| | | PLC、TPM相關訓練 | | | | | | | | | | |
| | 專業養成訓練 | 內部講師訓練 | | | | | | | 企業經營管理-MBA | | | |
| | | | | | | | | | 企業國際化 | | | |
| OJT | 在職訓練 | PLC、TPM相關訓練 | | | | | | | | | | |
| | | 內部講師訓練 | | | | | | | | | | |
| SD | 自我發展訓練 | PLC、TPM相關訓練 | | | | | | | | | | |
| | | 企業經營管理-MBA | | | | | | | | | | |
| | | 企業國際化 | | | | | | | | | | |

6.5.2 員工進修、訓練

| 項目 | 班次數 | 總人次 | 總時數 | 總費用 (新台幣/元) |
|----------|-----|-----|-----|-------------|
| 1.新進人員訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.專業職能訓練 | 12 | 12 | 56 | 28,400 |
| 3.主管才能訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.通識訓練 | 30 | 105 | 320 | 14,600 |
| 總計 | 42 | 117 | 376 | 43,000 |

*專業職能訓練：堆高機、稽核、會計主管、勞基法規

6.5.3 績效考核制度

為激勵員工達成公司年度目標，對於員工平日之工作表現，於每年年中及年終辦理績效評估。

6.5.4 PIP績效改善計劃

為使人力資源有效運用，藉由PIP績效改善計劃，採取具體行動方案改進部屬行為，提升員工之工作績效。



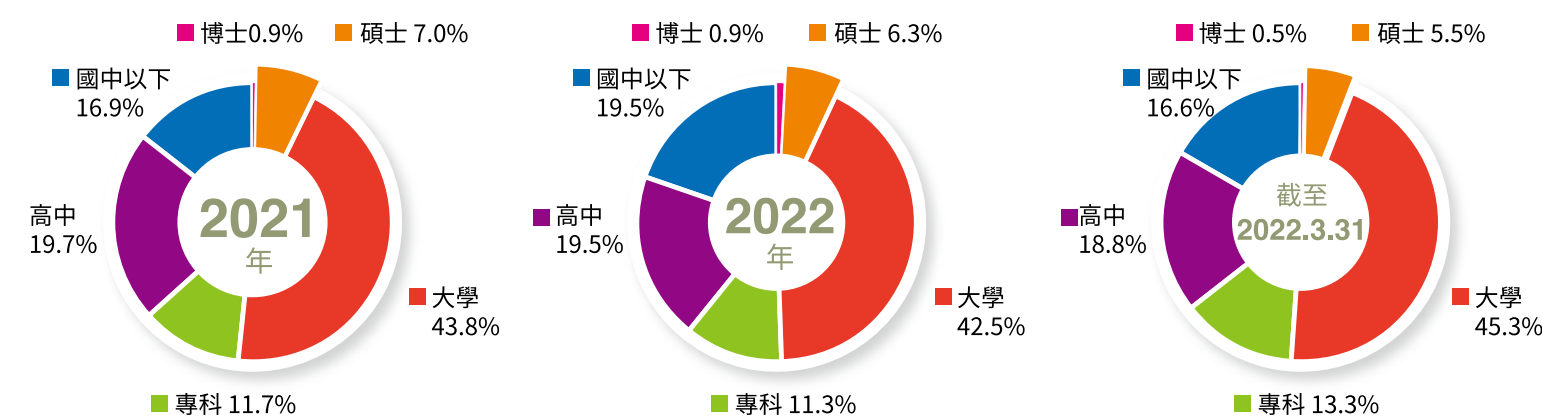
6.6 員工雇用狀況

6.6.1 從業員工分析

富堡2022年國內外員工人數208人、平均年齡35.33歲、平均服務年資6.84年。台灣地區員工人數106人、平均年齡34.85歲、平均服務年資7.16年。

最近二年度及截至年報列印日止從業員工資料

| 年度 | 2021年度 | 2022年度 | 當年度截至2023年3月31日 | |
|--------|--------|--------|-----------------|-------|
| 員工人數 | 管理人員 | 46 | 47 | 46 |
| | 間接人員 | 101 | 98 | 90 |
| | 直接人員 | 72 | 63 | 60 |
| | 合計 | 219 | 208 | 196 |
| 平均年歲 | 35.67 | 35.33 | 35.92 | |
| 平均服務年資 | 5.77 | 6.84 | 6.55 | |
| 學歷分佈比率 | 博士 | 0.9% | 0.9% | 0.5% |
| | 碩士 | 7.0% | 6.3% | 5.5% |
| | 大學 | 43.8% | 42.5% | 45.3% |
| | 專科 | 11.7% | 11.3% | 13.3% |
| | 高中 | 19.7% | 19.5% | 18.8% |
| 國中以下 | 16.9% | 19.5% | 16.6% | |



6.6.2 新進員工總數

| 年度 | 2021年 | | 2022年 | | 當年度截至2023年3月31日 | |
|----|-------|-----|-------|----|-----------------|----|
| 性別 | 男 | 女 | 男 | 女 | 男 | 女 |
| 人數 | 6 | 10 | 13 | 5 | 2 | 1 |
| 佔比 | 7% | 11% | 14% | 5% | 2% | 1% |

6.6.3 離職員工總數

| 年度 | 2021年 | | 2022年 | | 當年度截至2023年3月31日 | |
|----|-------|-----|-------|-----|-----------------|----|
| 性別 | 男 | 女 | 男 | 女 | 男 | 女 |
| 人數 | 16 | 21 | 22 | 23 | 5 | 3 |
| 佔比 | 18% | 24% | 23% | 24% | 6% | 3% |

6.6.4 薪資中位數

單位：元

| 年度 | 2021年 | 2022年 | 當年度截至2023年3月31日 |
|-------------|--------|--------|-----------------|
| 人數 (不含管理階層) | 93 | 124 | 77 |
| 中位數薪資 | 30,018 | 30,041 | 30,778 |
| 平均薪資 | 33,216 | 33,905 | 33,846 |

6.6.5 女性主管比例

| 年度 | 2022年 | | 當年度截至2023年3月31日 | |
|-------|-------|-----|-----------------|-----|
| 性別 | 男 | 女 | 男 | 女 |
| 中位數薪資 | 13 | 13 | 13 | 12 |
| 佔比 | 50% | 50% | 52% | 48% |

6.7 職工福利、人權與權益

6.7.1 職工福利委員會

富堡為增進員工福利、維護員工權利，設置職工福利委員會，由職工福利委員會統籌辦理各項福利措施，提供員工更多保障，以期同仁在工作、家庭和生活中可以得到適當的平衡。

對於員工生活上的需求，福委會規劃設計相關活動，如家庭日、親子活動、球類比賽、國內外員工旅遊等各式各樣豐富的活動，除此之外也安排藝文活動或展覽的參觀、提供特約商店等好康活動，讓同仁在工作之餘，也可以享受生活的樂趣。同時也提供部門聚餐補助，生日禮金、三節禮券或禮品、婚喪生育補助、住院慰問金、團體保險等。

6.7.2 勞資關係

- (1) 打造和諧對等的溝通平臺，定期辦理勞資會議。
- (2) 保障勞動關係及勞動條件，依勞基法訂定「調職與解職辦法」。如需歇業、轉讓、虧損、業務緊縮或員工對所擔任工作確定無法勝任時，依勞基法提供預告中止勞動契約。
- (3) 關注人權相關議題及遵守全球各個國家之勞動法令聘僱員工，提供員工公平與安全的工作環境，參考「國際人權法典」、「聯合國全球盟約十項原則」、「國際勞工組織基本公約的核心勞動標準」等國際公認之人權標準，並制定「永續發展實務守則」(原企業社會責任實務守則)，尊重人權公約所訂定之保障，並公布於富堡網站。

10 天前
3個月以上未滿1年者

20 天前
1年以上未滿3年者

30 天前
3年以上

6.7.3 育嬰留停

富堡依〈勞動基準法〉規定給予育嬰假，員工任職滿1年可依「性別工作平等法」及「育嬰留職停薪辦法」，在子女滿3歲前申請育嬰留職停薪，最多不超過2年。育嬰留職停薪期滿後，公司視公司職缺狀況及個人意願安排回任。2022年因育嬰假辦理留職停薪者：女性3名、男性0名，共計3名。



6.7.4 員工人權與權益

| 項目 | 說明 |
|-------------|--|
| 工作時間 | 遵守相關勞基法規定。 |
| 薪酬 | 遵守勞基法最低工資標準，並依相關規定給付，同時提供較具市場競爭力且性別平等之薪酬。 |
| 童工 | 恪守勞基法，不聘僱或不支持雇用未滿16歲童工之行為。 |
| 強迫性勞動 | 不使用或不支持使用強迫性勞動；不扣留員工財產或證件，以迫使員工連續工作；依規定自由進出。 |
| 健康與安全 | 訂定〈廠部消防演習〉及〈勞工安全衛生工作守則〉，提供安全、健康的工作環境與必要的消防安全講習及實作之安全衛生教育訓練，更不定期演練緊急應變計劃，防範並降低工作環境中的危害與提升臨場應變能力。2022年我們實施2次消防演習教育訓練，每次演練4小時，合計100人次參與演練。 |
| 結社自由與集體談判權利 | 尊重所有員工結社自由與集體談判之權利。 |
| 職場多元化與平等 | 不從事或支援基於種族、社會等級、國籍、宗教、身體殘疾、性別、性取向、家庭責任、婚姻狀況、工會會員、政治歸屬、年齡或其他任何歧視。 • 性別平等： 1. 實現男女擁有同工同酬的獎酬條件及平等晉升機會，2022年度女性職員占比50%，女性主管占比50%。 2. 訂定工作場所性騷擾防治辦法，提供員工、求職者、派遣勞工、技術生及實習生，免於性騷擾之工作及服務環境（員工保護），並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權及隱私。 • 年齡：鼓勵世代合作與經驗傳承，維護中高齡者與高齡者就業權益，建構友善就業環境，2022年度中高齡及高齡職員平均占比22%。 • 種族：公司所聘外籍移工所獲得之各種待遇除符合法定的最低基準外，亦和本國籍員工享有同等員工福利與待遇。 |
| 懲戒性措施 | 尊重所有員工與維護其尊嚴，不從事或支持體罰、精神或肉體脅迫以及言語侮辱，不以粗暴、非人道的方式對待員工。 |

社會關懷

基於對公義社會之追求，富堡秉持「提升社會，共創雙贏」之企業社會責任願景，並以「誠信質樸」、「環保優先」、與「關懷弱勢」等三項使命為主要目標。在關懷弱勢方面，富堡結合職工福利委員會和財團法人富堡有義文教基金會，積極參與相關社會公益活動、物資捐贈等，秉持企業公民的精神，透過愛心捐獻幫助弱勢團體及參與關懷社會等相關活動，以實際行動落實回饋社會的理念。遭遇國內外發生天然災害情事時，富堡亦盡一己之力提供急難救助之賑災捐助。富堡亦定期將成人照顧產品，協助同仁把各種書籍類之閱讀刊物、衣物、家電用品等捐贈至中華民國關愛生命慈善協會，提供給社會上所需援助的人。

7.1 財團法人富堡有義文教基金會

富堡於1995年4月成立「財團法人富堡有義文教基金會」，以推廣文化、健康教育、環境保護教育、提升生活品質、宣導衛生常識、促進國民身心健康為宗旨，每年富堡依例捐款給基金會，基金會依相關法令進行以下業務：

- 社會公益活動之辦理
- 社會急難救助活動之捐助及參與
- 舉辦健康講座、衛生常識教育宣導活動
- 文化體育學術工作及環保衛生教育之獎助
- 舉辦青少年健康教育之活動
- 舉辦其他與本基金會宗旨相符之活動

7.2 最近五年活動紀要

| | |
|-------|--|
| 2022年 | 慈善捐助-林○宜同學獎助學金 慈善捐助-捐助財團法人星沙社會福利基金 慈善捐助-捐助財團法人龍瑛宗文學藝術教育基金會 慈善捐助-捐助臺中市立善水國民中小學 慈善捐助-捐助社團法人中華民國兒童慈善協會 慈善捐助-捐助社團法人台灣優質生命協會 慈善捐助-捐助財團法人天主教善牧社會福利基金會 舉辦捐贈物資活動予-台北市新東扶輪社 舉辦捐贈物資活動予-宜蘭俞○鈞 舉辦捐贈物資活動予-財團法人台灣關愛基金會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人宏願天使希望基金會 |
| 2021年 | 慈善捐助-林○宜同學獎助學金 慈善捐助-富堡工業股份有限公司紙尿褲物資一批轉捐，因COVID-19疫情將物資轉捐仁愛醫院、忠孝醫院、亞東醫院的醫護人員使用 慈善捐助-富堡工業股份有限公司紙尿褲物資一批轉捐財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會、財團法人屏東縣私立迦南身心障礙養護院、財團法人苗栗縣私立新苗發展中心 慈善捐助-富森德堡生物科技股份有限公司N95物資一批轉捐，因COVID-19疫情將物資轉捐仁愛醫院給醫護人員使用 慈善捐助-捐助財團法人私立臺東基督教阿尼色弗兒童之家 慈善捐助-捐助財團法人龍瑛宗文學藝術教育基金會 慈善捐助-捐助財團法人星沙社會福利基金 慈善捐助-捐助臺中市立善水國民中小學 |
| 2020年 | 舉辦捐贈物資活動予-華山基金會大寮愛心天使站-尿布阿伯 舉辦捐贈物資活動予-財團法人中華民國脊髓損傷者聯合會 慈善捐助-林○宏同學獎助學金 慈善捐助-中區2020全國高智爾球公益運動 慈善捐助-華山社扶基金會-關心急難家庭送愛偏鄉急難家庭 慈善捐助-屏東原住民文教協會-捐助兒童教育 慈善捐助-臺灣原住民旅文化推廣協會-宣導防治家暴教育 慈善捐助-財團法人星沙社會福利基金會 慈善捐助-財團法人龍瑛宗文學藝術教育業基金會 慈善捐助-財團法人創世社會福利基金會 慈善捐助-財團法人第一社會福利基金會附設臺北市私立第一兒童發展中心 慈善捐助-中華民國克拉術協會 慈善捐助-財團法人天主教失智老人社會福利基金會 |



| | |
|-------|---|
| 2019年 | 舉辦捐贈物資活動予-蘋果日報慈善基金會 A4710,4718,4722,4724,4727,4732等5案 舉辦捐贈物資活動予-財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人屏東縣私立迦南身心障礙養護院 舉辦捐贈物資活動予-財團法人苗栗縣私立新苗發展中心 舉辦捐贈物資活動予-財團法人雙福社會福利慈善事業基金會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人第一社會福利基金會 舉辦捐贈物資活動予-社團法人中華民國老人福利關懷協會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人基督教芥菜種會 慈善捐助-林○宏同學獎助學金 慈善捐助-中區2018全國高智爾球公益運動 慈善捐助-輔仁大學神學院生命倫理研究中心，推動「貞潔教育」(財團法人星沙社會福利基金會) 慈善捐助-財團法人第一社會福利基金會 慈善捐助-財團法人愛心第二春文教基金會 慈善捐助-中華民國克拉術協會 慈善捐助-財團法人天主教花蓮教區附設私立安德啟智中心 慈善捐助-財團法人夢想之家教育基金會 慈善捐助-財團法人天主教花蓮教區附設救星教養院 慈善捐助-財團法人私立臺東基督教阿尼色弗兒童之家 慈善捐助-財團法人失親兒福利基金會 慈善捐助-財團法人臺東縣失智者關懷協會 慈善捐助-財團法人紀守常紀念文教基金會 |
| 2018年 | 舉辦捐贈物資活動予-社團法人中華安得烈慈善協會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人臺北市蘋果日報社會福利慈善事業基金會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人屏東縣私立迦南身心障礙養護院 舉辦捐贈物資活動予-財團法人天使心家族社會福利基金會 舉辦捐贈物資活動予-財團法人創世社會福利基金會 捐贈社區服務關懷活動-臺北市龍江扶輪社 捐贈社區服務關懷活動-臺灣般若自在門協會臺北分會 慈善捐助-臺中市高智爾球運動發展協會 慈善捐助-財團法人星沙社會福利基金會 |

附錄 GRI Standards Content Index

| GRI102 一般揭露 | | | | | |
|-------------|--------|--------------|-------|--|----|
| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
| 組織概況 | 102-1 | 組織名稱 | 6 | 2.1 公司創立 2.2 公司基本資料 2.3 公司沿革 | |
| | 102-2 | 活動、品牌、產品與服務 | 16-21 | 2.4.9 產品責任 2.5 供應鏈管理 2.6 營收與重要成果 2.7 產業概況與未來發展 2.8 技術及研發概況 | |
| | 102-3 | 總部位置 | 6 | 2.2 公司基本資料 | |
| | 102-4 | 營運據點 | 6 | 2.2 公司基本資料 | |
| | 102-5 | 所有權與法律形式 | 6 | 2.1 公司創立 2.2 公司基本資料 2.3 公司沿革 | |
| | 102-6 | 提供服務的市場 | 17-21 | 2.5 供應鏈管理 2.6 營收與重要成果 2.7 產業概況與未來發展 2.8 技術及研發概況 | |
| | 102-7 | 組織規模 | 6-21 | 2.1 公司創立 2.2 公司基本資料 2.3 公司沿革 2.5 供應鏈管理 2.6 營收與重要成果 2.7 產業概況與未來發展 2.8 技術及研發概況 | |
| | 102-8 | 員工與其他工作者的資訊 | 33-37 | 6.員工照護 | |
| | 102-9 | 供應鏈 | 17 | 2.5 供應鏈管理 | |
| | 102-10 | 組織與其供應鏈的重大變化 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| | 102-11 | 預警原則或方針 | 16 | 2.4.8 風險管理 | |
| | 102-12 | 外部倡議 | | 無外部相關倡議 | |

| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
|------------|--------|----------------|-------|------------------------------|----|
| 組織概況 | 102-13 | 公協會的會員資格 | 21 | 2.9 參與外部協會組織 | |
| 策略與分析 | 102-14 | 決策者的聲明 | 4-5 | 1. 經營者的話 | |
| | 102-15 | 關鍵衝擊、風險及機會 | 16 | 2.4.8 風險管理 | |
| 倫理與誠信 | 102-16 | 價值、原則、標準與行為規範 | 12-14 | 2.4.5 道德操守要求及誠信經營採行措施 | |
| | | | 29 | 3.3.4 員工行為準則與倫理守則 | |
| 治理 | 102-18 | 治理結構 | 7 | 2.4 公司治理 | |
| 利害關係人議合 | 102-40 | 利害關係人團體 | 25-29 | 3.3 利害關係人溝通與鑑別 | |
| 組織概況 | 102-41 | 團體協約 | | 無簽署集體協約 | |
| 利害關係人議合 | 102-42 | 鑑別與選擇利害關係人 | 25-29 | 3.3 利害關係人溝通與鑑別 | |
| | 102-43 | 與利害關係人溝通的方針 | 25-29 | 3.3 利害關係人溝通與鑑別 | |
| | 102-44 | 提出之關鍵主題與關注事項 | 25-29 | 3.3 利害關係人溝通與鑑別 | |
| 鑑別重大考量面與邊界 | 102-45 | 合併財務報表中所包含的實體 | 2 | 1.請詳本公司2021年度年報 2.永續報告書簡介 | |
| | 102-46 | 界定報告書內容與主題邊界 | 25-29 | 永續報告書簡介 3.3.2 重大性議題分析 | |
| | 102-47 | 重大主題表列 | 25-29 | 3.3.2 重大性議題分析 | |
| | 102-48 | 資訊重編 | | 無此情形，不適用 | |
| | 102-49 | 報導改變 | | 無此情形，不適用 | |
| 報告書基本資料 | 102-50 | 報導期間 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| | 102-51 | 上一次報告的日期 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| | 102-52 | 報告週期 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| | 102-53 | 可回答報告書相關問題的聯絡人 | 2 | 永續報告書簡介 | |

| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
|------------|--------|-------------------------|----------------|---|----|
| 報告書基本資料 | 102-54 | 依循GRI準則報導的宣告 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| | 102-55 | GRI內容索引 | 39-40 | 8.附錄 | |
| | 102-56 | 外部保證/確信 | 2 | 永續報告書簡介 | |
| 鑑別重大考量面與邊界 | 103-1 | 解釋重大主題及其邊界 | 17-21 25 | 2.5 供應鏈管理 2.6 營收與重要成果 2.7 產業概況與未來發展 2.8 技術及研發概況 3.3.2 重大性議題分析 | |
| 經濟績效 | 201-1 | 組織所產生及分配的直接經濟價值 | 18 | 請詳富堡公司2022年度年報 2.6 營收與重要成果 | |
| | 201-3 | 定義福利計劃義務與其他退休計畫 | 34 | 6.4 退休制度 | |
| 市場形象 | 202-1 | 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例 | 36 | 5.6 員工雇用狀況 | |
| 間接經濟衝擊 | 203-1 | 基礎設施的投資與支援服務的發展和衝擊 | 35,38 | 6.5 員工訓練與培育 7. 社會關懷 | |
| 反貪腐 | 205-3 | 已確認的貪腐事件及採取的行動 | 12-14 25-29 | 2.4.5 道德操守要求及誠信經營採行措施 3.3.2 重大性議題分析 | |
| 反競爭行為 | 206-1 | 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動 | 12-14 25-29 | 2.4.5 道德操守要求及誠信經營採行措施 3.3.2 重大性議題分析 | |

| GRI 300 環境 | | | | | |
|------------|-------|--------------------|----------------|--|----|
| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
| 能源 | 302-1 | 組織內部的能源消耗量 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析肆、環保與安全 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| | 302-4 | 減少能源的消耗 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| 排放 | 305-1 | 直接（範疇一）溫室氣體排放 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| | 305-2 | 能源間接（範疇一）溫室氣體排放 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| | 305-5 | 溫室氣體排放減量 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| 廢汙水及廢棄物 | 306-2 | 按類別及處置方法劃分的廢棄物 | 25-32 | 3.3.2 重大性議題分析 4. 環境保護 5. 節能減碳 | |
| 法規遵循 | 307-1 | 違反環保法規 | 16 | 2.4.10 法規遵循 | |
| 供應商環境評估 | 308-1 | 採用環境標準篩選新供應商 | 17-22 25-29 | 2.5 供應鏈管理 3.3.2 重大性議題分析 | |
| | 308-2 | 供應鏈對環境的負面影響以及所採取行動 | 17-22 25-29 | 2.5 供應鏈管理 3.3.2 重大性議題分析 | |

| GRI 400 社會 | | | | | |
|------------|-------|-----------------------------|-------------|--------------------------------|----|
| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
| 勞僱關係 | 401-1 | 新進員工和離職員工 | 36 | 6.6 員工雇用狀況 | |
| | 401-2 | 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利 | 33-37 | 6. 員工照護 | |
| | 401-3 | 育嬰假 | 37 | 6.7.3 育嬰留停 | |
| 勞資關係 | 402-1 | 關於營運變化的最短預告期 | 37 | 6.7.2 勞資關係 | |
| 職業健康與安全 | 403-1 | 由勞資共同組成正式的安全衛生委員會中的工作者代表 | 30 | 4.3 環境保護、安全衛生執行說明 | |
| | 403-2 | 傷害類別傷害、損工日數、缺勤等比率，以及因公死亡事件數 | 30 | 4.3 環境保護、安全衛生執行說明 | |
| | 404-1 | 每名員工每年接受訓練的平均時數 | 35 | 6.5 員工訓練與培育 | |
| 訓練與教育 | 404-2 | 提升員工職能及過渡協助方案 | 35 | 6.5 員工訓練與培育 | |
| | 404-3 | 定期接受績效及職業發展檢核的員工比例 | 35 | 6.5 員工訓練與培育 | |
| | 405-1 | 治理單位與員工的多元化 | 33-37 | 6. 員工照護 | |
| 不歧視 | 406-1 | 歧視事件以及組織採取的改善行動 | 25-29 37 | 3.3.2 重大性議題分析 6.7.4 員工人權與權益 | |
| 結社自由與集體協商 | 407-1 | 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商 | 25-29 37 | 3.3.2 重大性議題分析 6.7.4 員工人權與權益 | |
| 童工 | 408-1 | 營運據點和供應商使用童工之重大風險 | 25-29 37 | 3.3.2 重大性議題分析 6.7.4 員工人權與權益 | |

| 準則 | 編號 | 揭露項目 | 頁數 | 對應章節 | 備註 |
|---------|-------|-------------------------|-------------|--------------------------------|----|
| 強迫與強制勞動 | 409-1 | 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商 | 25-29 37 | 3.3.2 重大性議題分析 6.7.4 員工人權與權益 | |
| 原住民權利 | 411-1 | 涉及侵害原住民權利的事件 | 25-29 | 3.3.2 重大性議題分析 富堡公司2022年度無違反 | |
| 供應商人權評估 | 414-1 | 新供應商使用社會準則篩選 | 17 | 2.5 供應鏈管理 | |
| 供應商人權評估 | 414-2 | 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動 | 17 | 2.5 供應鏈管理 | |
| 公共政策 | 415-1 | 政治捐獻 | 12-14 | 2.4.5 道德操守要求及誠信經營採行措施 | |

| 考量面 | 指標編號 | 說明 | 頁數 | 參考章節 | 備註 |
|---------|-------|----------------------|----|---------------------------|----|
| 社會：產品責任 | | | | | |
| 顧客健康與安全 | 416-2 | 違反有關產品和服務的健康和安全法規之事件 | 16 | 2.4.9 產品責任 2.4.10 法規遵循 | 無 |
| 產品及服務標示 | 417-1 | 產品及服務資訊與標示的要求 | 16 | 2.4.9 產品責任 2.4.10 法規遵循 | |
| 產品及服務標示 | 417-2 | 未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件 | 16 | 2.4.9 產品責任 2.4.10 法規遵循 | 無 |
| 行銷溝通 | 417-3 | 未遵循行銷傳播相關法規的事件 | 16 | 2.4.9 產品責任 2.4.10 法規遵循 | 無 |
| 法規遵循 | 419-1 | 違反社會與經濟領域之法律和規定 | 16 | 2.4.9 產品責任 2.4.10 法規遵循 | 無 |